

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника образовательного учреждения

(учителя, преподавателя, мастера производственного обучения, воспитателя (кроме дошкольного образовательного учреждения, учреждения дополнительного образования детей), учителя-логопеда, учителя-дефектолога, преподавателя-организатора ОБЖ, инструктора по труду, педагога-организатора (кроме учреждения и отделения дополнительного образования детей), старшего вожатого, руководителя физического воспитания (кроме дошкольного образовательного учреждения), тьютора (кроме учреждения дополнительного профессионального образования))

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____
 (Ф.И.О., место работы, должность эксперта)
 провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____
 (дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов в портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|---|---|------------------------|---|--|
| 1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | |
| 1.1 | Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга, проводимого образовательной организацией* от 20% до 39% от числа участвующих или от 40% до 59% от числа участвующих или от 60% и более от числа участвующих | 10 20 40 | Справка, заверенная работодателем. Суммирование баллов по данным показателям не производится. | * средние данные за межаттестационный период |
| 1.2 | Качество знаний обучающихся по результатам итоговой аттестации в форме ЕГЭ* от 20% до 39% от числа участвующих или от 40% до 59% от числа участвующих | 20 40 | Справка, заверенная работодателем. Суммирование баллов по данным показателям не производится. | * количество обучающихся, показавших результаты на уровне или выше среднероссийских результатов (средние данные за межаттестационный период) |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------------|---|---|
| | или от 60% и более от числа участвующих | 80 | | период) |
| 1.3 | <p>Качество знаний обучающихся по результатам итоговой аттестации в форме ГИА* (ИГА**)</p> <p>от 20 % до 39 % от числа участвующих</p> <p>или</p> <p>от 40 % до 59 % от числа участвующих</p> <p>или</p> <p>60 % и более от числа участвующих</p> | <p>20</p> <p>40</p> <p>80</p> | <p>Справка, заверенная работодателем.</p> <p>Суммирование баллов по данным показателям не производится.</p> | <p>* средние данные за межаттестационный период</p> <p>**Для ГБ ПОУ– по результатам итоговой аттестации по дисциплинам</p> |
| 1.4 | <p>Качество знаний по итогам внешнего мониторинга*</p> <p>от 20% до 39% от числа участвующих</p> <p>или</p> <p>от 40% до 59% от числа участвующих</p> <p>или</p> <p>от 60% и более от числа участвующих</p> | <p>20</p> <p>40</p> <p>80</p> | <p>Справка, заверенная работодателем.</p> <p>Суммирование баллов по данным показателям не производится.</p> | <p>* средние данные за межаттестационный период мониторинг, проводимый районными, городскими методическими службами или органами управления образования</p> |
| 1.5 | Обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 20 | Пример индивидуального образовательного маршрута или карты индивидуального развития ребенка, заверенные работодателем | В межаттестационный период (учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (ОУ для детей с ОВЗ) |
| 1.6 | Положительная динамика в коррекции развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 60 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем. | В межаттестационный период (учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (ОУ для детей с ОВЗ) |

| | | | | |
|-----|--|---|---|--|
| 1.7 | <p>Результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, имеющих официальный статус*:</p> <p>победители/призеры районного уровня</p> <p>победители/призеры городского уровня</p> <p>победители/призеры всероссийского уровня</p> <p>победители/призеры международного уровня</p> | <p>20</p> <p>40</p> <p>100</p> <p>200</p> | <p>Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем.</p> <p>Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей/призеров олимпиад.</p> <p>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех олимпиад)</p> | <p>В межаттестационный период</p> <p>*учитываются результаты очного тура</p> |
| 1.8 | <p>Результаты участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, имеющих официальный статус*:</p> <p>лауреат/дипломант конкурса, соревнования районного уровня</p> <p>лауреат/дипломант конкурса, соревнования городского уровня</p> <p>лауреат/дипломант конкурса, соревнования всероссийского уровня</p> <p>лауреат/дипломант конкурса, соревнования международного уровня</p> <p>победитель/призер конкурса, соревнования районного уровня</p> <p>победитель/призер конкурса, соревнования городского уровня</p> | <p>10</p> <p>15</p> <p>20</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>40</p> | <p>Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем.</p> <p>Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей/призеров, лауреатов/дипломантов конкурсов, соревнований.</p> <p>Копия положения о конкурсе, заверенная работодателем.</p> <p>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий)</p> | <p>В межаттестационный период</p> <p>*учитываются результаты очного тура</p> |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|--|---|
| | победитель/призер конкурса, соревнования всероссийского уровня | 100 | | |
| | победитель/призер конкурса, соревнования международного уровня | 200 | | |
| 1.9 | Достижения обучающихся в мероприятиях, имеющих неофициальный статус | 20 | Ксерокопии дипломов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1 | Наличие опубликованных <u>собственных методических разработок</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *Для ГБ ПОУ, – уровень образовательного учреждения |
| 2.2 | Наличие опубликованных <u>статей, научных публикаций</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 2.3 | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого урока/занятия* | | Отзывы (не менее 2 уроков/занятий) педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования, председателя районного или городского методического объединения. Отзыв эксперта | В межаттестационный период * <u>Суммирование</u> |

| | | | | |
|-----|---|----------------------------|---|--|
| | отзыв положительный или отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | 40 60 | аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного приказом Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии». Отзыв члена жюри профессионального конкурса, утвержденного приказом Комитета по образованию (на момент проведения конкурса). Лист регистрации присутствующих на уроке /занятии, заверенный работодателем. | <u>баллов по данным показателям не производится</u> |
| 2.4 | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение мастер-классов: районный уровень* городской уровень всероссийский уровень/международный уровень | 10 15 30 | Программа мероприятия, заверенная работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 2.5 | Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус: лауреат/дипломант конкурса районного (муниципального) уровня лауреат/дипломант конкурса городского уровня лауреат/дипломант конкурса Северо-Западного Федерального округа лауреат/дипломант конкурса всероссийского уровня лауреат/дипломант конкурса международного уровня | 10 15 20 25 30 | Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период |

| | | | | |
|-----|---|---|---|---|
| | <p>лауреат/дипломант всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации</p> <p>победитель конкурса районного (муниципального) уровня</p> <p>победитель конкурса городского уровня*</p> <p>победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа</p> <p>победитель конкурса всероссийского уровня</p> <p>победитель конкурса международного уровня</p> <p>победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации**</p> | <p>50</p> <p>30</p> <p>40</p> <p>50</p> <p>70</p> <p>100</p> <p>300</p> | | <p>*вне зависимости от года участия (начиная с победителя городского уровня)</p> <p>** включая ПНПО</p> |
| 2.6 | Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри конкурсов, творческих группах.* | 40 | Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем. | <p>В межаттестационный период</p> <p>*начиная с районного уровня</p> |

| | | | | |
|------|--|---|---|--|
| 2.7 | <p>Участие в работе предметных комиссий по проверке ЕГЭ и ГИА:</p> <p>в течение одного экзаменационного периода;</p> <p>в течение двух-трёх экзаменационных периодов;</p> <p>в течение четырёх-пяти экзаменационных периодов;</p> <p>в качестве третьего эксперта, эксперта- консультанта, эксперта конфликтной комиссии;</p> <p>в качестве руководителя предметной комиссии;</p> <p>в качестве члена Федеральной экзаменационной комиссии</p> | <p>10</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> | <p>Заверенная работодателем копия приглашения на проверку работ части «С» ЕГЭ и ГИА, заверенное печатью РЦОКОиИТ в последний день проверки. Заверенная работодателем копия распоряжения Комитета по образованию «Об обеспечении проведения единого государственного экзамена в Санкт-Петербурге» за указанный период (для руководителя предметной комиссии). Заверенная работодателем копия приказа Рособнадзора «Об утверждении составов федеральной экзаменационной комиссии, конфликтной комиссии и федеральных предметных комиссий» (для члена Федеральной экзаменационной комиссии).</p> | В межаттестационный период |
| 2.8 | Исполнение функций наставника | 30 | Копия локального акта, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.9 | Использование современных образовательных технологий | 10 | Конспекты не менее 5 уроков/занятий (распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование педагогом современных образовательных технологий | В межаттестационный период |
| 2.10 | <p>Владение навыками пользователя персонального компьютера*:</p> <p>курсы пользователя ПК</p> <p>или</p> <p>квалификационное испытание пользователя ПК</p> | <p>50</p> <p>до 40</p> | <p>Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем.</p> <p>Справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ.</p> | <p>В межаттестационный период</p> <p><u>*Суммирование баллов по данным показателям не производится</u></p> |

| | | | | |
|------|---|---------------------------------|--|---|
| 2.11 | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: лицензионных созданных самостоятельно наличие страницы на сайте образовательного учреждения и др. | 5 10 10 | Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, презентация 1 урока/занятия, проводимого с использованием ЭОР. | В межаттестационный период |
| 2.12 | Использование элементов дистанционного обучения участников образовательного процесса | 10 | Материалы, подтверждающие использование дистанционного обучения участников образовательного процесса: обучающихся, родителей, педагогов. | В межаттестационный период |
| 2.13 | Использование современных методик обследования развития детей* | 20 | Перечень диагностических материалов; пример карты (протокола) обследования, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *для учителя-логопеда, учителя- дефектолога |
| 2.14 | Участие в реализации образовательных программ экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров районного уровня городского уровня федерального уровня международного уровня | 5 10 15 50 | Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра. Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в реализации образовательной программе экспериментальной площадки/лаборатории/ресурсного центра. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--|--|----------------------------------|--|--|
| 2.15 | Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов*: лауреат/дипломант районного уровня лауреат/дипломант городского уровня победитель районного уровня победитель городского уровня | 10 15 30 40 | Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. | В межаттестационный период *(кроме ГБОУ СПО, подведомственных Комитету по здравоохранению) |
| 3. | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | - 100 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| 4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 4.1 | Наличие опубликованных <u>учебно-методических пособий</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 10 15 25 | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 4.2 | Участие в разработке программ учебных дисциплин, профессиональных моделей и их компонентов, прошедших экспертизу учебно-методического (экспертного) совета: районного уровня* городского уровня | 10 15 | Копия экспертного заключения, заверенная работодателем. Титульный лист программы с отметкой соответствующего учебно-методического (экспертного) совета. | В межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения Рабочие программы, созданные на основе примерных, не учитываются. |

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|--|
| | всероссийского уровня | 25 | | |
| 4.3 | Наличие диссертации по профилю преподаваемой дисциплины, педагогике, психологии: кандидат наук доктор наук | 50 100 | Копия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем. | |
| 4.4 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности: районный (муниципальный) уровень городской уровень всероссийский уровень* международный уровень* | 5 10 20 30 | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период * вне зависимости от года получения |
| 4.5 | Премии Правительства Санкт-Петербурга | 20 | Копия сертификата на получение премии, заверенная работодателем, Постановление Правительства Санкт-Петербурга | |
| 4.6 | Награды за успехи в профессиональной деятельности: региональные награды ведомственные награды государственные награды | 20 30 100 | Копии удостоверения, грамоты, благодарности, заверенные работодателем. | |
| Общее количество баллов: | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(Ф.И.О. аттестуемого)
_____ можно сделать вывод, что уровень квалификации
_____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории.
(должность) (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | | Количество баллов на высшую квалификационную катеорию | |
|---|---|--------|---|--------|
| Учитель предметов, входящих в перечень ЕГЭ и ГИА | от 240 | до 585 | 585 | и выше |
| Учитель начальных классов | от 200 | до 420 | 420 | и выше |
| Учитель прочих предметов | от 200 | до 500 | 500 | и выше |
| Учитель (только индивидуальное обучение, центр образования) | от 175 | до 435 | 435 | и выше |
| Учитель ОУ для обучающихся с ОВЗ | от 125 | до 320 | 320 | и выше |
| Учитель ОУ для обучающихся с ОВЗ (умственная отсталость) | от 115 | до 290 | 290 | и выше |
| Учитель-логопед, учитель-дефектолог | от 110 | до 245 | 245 | и выше |
| Инструктор по труду | от 110 | до 275 | 275 | и выше |
| Преподаватель (образовательное учреждение профессионального образования, подведомственное Комитету по образованию) | от 160 | до 400 | 400 | и выше |
| Преподаватель (образовательное учреждение среднего профессионального образования, подведомственное Комитету по здравоохранению) | от 110 | до 285 | 285 | и выше |
| Преподаватель (образовательное учреждение, подведомственное Комитету по культуре) | от 110 | до 180 | 180 | и выше |
| Педагогические работники государственных казенных образовательных учреждений | от 125 | до 280 | 280 | и выше |
| Воспитатель (в том числе группы продленного дня) | от 85 | до 210 | 210 | и выше |
| Мастер производственного обучения | от 120 | до 295 | 295 | и выше |
| Педагог-организатор (кроме отделений и учреждений дополнительного образования детей) | от 110 | до 270 | 270 | и выше |
| Старший вожатый | от 95 | до 235 | 235 | и выше |
| Преподаватель-организатор ОБЖ | от 105 | до 265 | 265 | и выше |

| | | | | |
|---|--------|--------|-----|--------|
| Тьютор (кроме учреждения дополнительного профессионального образования) | от 100 | до 250 | 250 | и выше |
| Руководитель физического воспитания | от 110 | до 275 | 275 | и выше |

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности
методиста (включая старшего) образовательного учреждения**

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____
(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)
провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов в портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|--|--|-------------------------------|---|---|
| 1. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 1.1 | Наличие опубликованных <u>собственных методических разработок</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *Для ГБ ПОУ, – уровень образовательного учреждения |
| 1.2 | Наличие опубликованных <u>статей, научных публикаций</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня | 5 10 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного |

| | | | | |
|-----|---|----------------------------------|--|--|
| | всероссийского уровня | 20 | | учреждения |
| 1.3 | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого мероприятия* отзыв положительный или отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | 40 60 | Отзывы (не менее 2 мероприятий) педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования. Отзыв эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного приказом Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии». Лист регистрации присутствующих на мероприятии, заверенный работодателем. | В межаттестационный период <u>*Суммирование баллов по данным показателям не производится</u> |
| 1.4 | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение мастер-классов: районный уровень* городской уровень всероссийский уровень/международный уровень | 10 15 30 | Программа мероприятия, заверенная работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 1.5 | Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус: лауреат/дипломант конкурса районного (муниципального) уровня лауреат/дипломант конкурса городского уровня лауреат/дипломант конкурса Северо-Западного Федерального округа лауреат/дипломант конкурса всероссийского уровня | 10 15 20 25 | Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период |

| | | | | |
|-----|--|-----|---|---|
| | лауреат/дипломант конкурса международного уровня | 30 | | |
| | лауреат/дипломант всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 50 | | |
| | победитель конкурса районного (муниципального) уровня | 30 | | |
| | победитель конкурса городского уровня* | 40 | | *вне зависимости от года участия (начиная с победителя городского уровня) |
| | победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа | 50 | | |
| | победитель конкурса всероссийского уровня | 70 | | |
| | победитель конкурса международного уровня | 100 | | |
| | победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации* | 300 | | |
| 1.6 | Общественная активность методиста: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри конкурсов, творческих группах.* | 40 | Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем. | |

| | | | | |
|------|--|---|---|---|
| 1.7 | <p>Участие в работе предметных комиссий по проверке ЕГЭ и ГИА:</p> <p>в течение одного экзаменационного периода;</p> <p>в течение двух-трёх экзаменационных периодов;</p> <p>в течение четырёх-пяти экзаменационных периодов;</p> <p>в качестве третьего эксперта, эксперта- консультанта, эксперта конфликтной комиссии;</p> <p>в качестве руководителя предметной комиссии;</p> <p>в качестве члена Федеральной экзаменационной комиссии</p> | <p>10</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> | <p>Заверенная работодателем копия приглашения на проверку работ части «С» ЕГЭ и ГИА, заверенное печатью РЦОКОиИТ в последний день проверки. Заверенная работодателем копия распоряжения Комитета по образованию «Об обеспечении проведения единого государственного экзамена в Санкт-Петербурге» за указанный период (для руководителя предметной комиссии). Заверенная работодателем копия приказа Рособнадзора «Об утверждении составов федеральной экзаменационной комиссии, конфликтной комиссии и федеральных предметных комиссий» (для члена Федеральной экзаменационной комиссии).</p> | В межаттестационный период |
| 1.8 | Исполнение функций наставника | 30 | Копия локального акта, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.9 | Использование современных образовательных технологий | 10 | Конспекты не менее 5 занятий (распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование методистом современных образовательных технологий | В межаттестационный период |
| 1.10 | <p>Программа обучения педагогических кадров:</p> <p>эффективность реализации</p> | 20 | Программа, материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.11 | <p>Владение навыками пользователя персонального компьютера*:</p> <p>курсы пользователя ПК</p> | 50 | Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения | <p>В межаттестационный период</p> <p>*Суммирование баллов по данным</p> |

| | | | | |
|------|--|--|--|------------------------------------|
| | или квалификационное испытание пользователя ПК | до 40 | квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем. Справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ. | <u>показателям не производится</u> |
| 1.12 | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: лицензионных созданных самостоятельно наличие страницы на сайте образовательного учреждения и др. | 5 10 10 | Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, презентация 1 занятия, проводимого с использованием ЭОР. | В межаттестационный период |
| 1.13 | Использование элементов дистанционного обучения участников образовательного процесса | 10 | Материалы, подтверждающие использование дистанционного обучения участников образовательного процесса. | В межаттестационный период |
| 1.14 | Методическая поддержка творческих инициатив и достижений педагогов (участие педагогов в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус): победитель конкурса районного (муниципального) уровня лауреат, победитель конкурса городского уровня лауреат, победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа лауреат, победитель конкурса всероссийского уровня лауреат, победитель конкурса | 10 15 20 30 35 | Копия диплома победителя, заверенная работодателем; документ о подтверждении методического сопровождения от администрации учреждения. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--|--|----------------------|--|--|
| | международного уровня лауреат, победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 50 | | |
| 1.15 | Участие в реализации образовательных программ экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров районного уровня городского уровня федерального уровня международного уровня | 5 10 15 50 | Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра. Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в реализации образовательной программе экспериментальной площадки/лаборатории/ресурсного центра. | В межаттестационный период |
| 1.16 | Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов*: лауреат/дипломант районного уровня лауреат/дипломант городского уровня победитель районного уровня победитель городского уровня | 10 15 30 40 | Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. | В межаттестационный период *(кроме ГБОУ СПО, подведомственных Комитету по здравоохранению) |
| 2. | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | - 100 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| 3. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 3.1 | Наличие опубликованных <u>учебно-методических пособий</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные | | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный |

| | | | | |
|-----|---|-----|---|--|
| | данные: | | | период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| | районного уровня* | 10 | | |
| | городского уровня | 15 | | |
| | всероссийского уровня | 25 | | |
| 3.2 | Участие в разработке программ учебных дисциплин, профессиональных моделей и их компонентов, прошедших экспертизу учебно-методического (экспертного) совета: | | Копия экспертного заключения, заверенная работодателем. Титульный лист программы с отметкой соответствующего учебно-методического (экспертного) совета. | В межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения Рабочие программы, созданные на основе примерных, не учитываются. |
| | районного уровня* | 10 | | |
| | городского уровня | 15 | | |
| | всероссийского уровня | 25 | | |
| 3.3 | Наличие диссертации по профилю преподаваемой дисциплины, педагогике, психологии: | | Ксерокопия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем | |
| | кандидат наук | 50 | | |
| | доктор наук | 100 | | |
| 3.4 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности: | | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период * вне зависимости от года получения |
| | районный (муниципальный) уровень | 5 | | |
| | городской уровень | 10 | | |
| | всероссийский уровень* | 20 | | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|-----|--|--|
| | международный уровень* | 30 | | |
| 3.5 | Награды за успехи в профессиональной деятельности: | | Копии удостоверения, грамоты, благодарности, заверенные работодателем. | |
| | региональные награды | 20 | | |
| | ведомственные награды | 30 | | |
| | государственные награды | 100 | | |
| Общее количество баллов: | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____ (Ф.И.О. аттестуемого) можно сделать вывод, что уровень квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории. (должность) (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|--------------------------|--|--|
| Старший методист | от 150 до 340 | 340 и выше |
| Методист | от 135 до 310 | 310 и выше |

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника дошкольного образовательного учреждения

(старшего воспитателя, воспитателя, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда, учителя-дефектолога)

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____ (Ф.И.О., место работы, должность эксперта)
 провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____ (дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов в портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|---|--|----------------------------------|--|--|
| 1. Результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | |
| 1.1 | Участие педагога в создании развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей: безопасность и психологическую комфортность пребывания детей в ОУ (группе); реализацию образовательных программ дошкольного образования учет возрастных особенностей детей учет образования детей с ограниченными возможностями здоровья, особыми потребностями в обучении, других категорий детей | 10 30 20 20 | Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в создании развивающей предметно-пространственной среды. Аналитическая справка о результате личного участия педагога в создании развивающей предметно-пространственной среды в ОУ (группе), заверенная работодателем. Отражение содержания образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. | В межаттестационный период *(воспитатель, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель) |

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | условия для инклюзивного образования (при наличии) | 10 | | |
| 1.2 | Обеспечение индивидуального сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья* | 20 | Пример индивидуального образовательного маршрута или карты индивидуального развития ребенка, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *для учителя-логопеда, учителя- дефектолога |
| 1.3 | Положительная динамика в коррекции развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья* | 60 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем. | В межаттестационный период *для учителя-логопеда, учителя- дефектолога |
| 1.4 | Результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, имеющих официальный статус*: лауреат/дипломант конкурса, соревнования районного уровня лауреат/дипломант конкурса, соревнования городского уровня лауреат/дипломант конкурса, соревнования всероссийского уровня лауреат/дипломант конкурса, соревнования международного уровня победитель/призер конкурса, соревнования районного уровня победитель/призер конкурса, соревнования городского уровня | 10 15 20 30 20 40 | Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места воспитанников, заверенные работодателем. Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей/призеров, лауреатов/дипломантов конкурсов, соревнований. Копия положения о конкурсе, заверенная работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период *учитываются мероприятия, имеющие очный тур |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|--|---|
| | победитель/призер конкурса, соревнования всероссийского уровня | 100 | | |
| | победитель/призер конкурса, соревнования международного уровня | 200 | | |
| 1.5 | Достижения воспитанников в мероприятиях, имеющих неофициальный статус | 20 | Ксерокопии дипломов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1 | Наличие опубликованных <u>собственных методических разработок</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) |
| 2.2 | Наличие опубликованных <u>статей, научных публикаций</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) |
| 2.3 | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия* отзыв положительный | 40 | Отзывы (не менее 2 занятий) педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования, председателя районного или городского методического объединения. Отзыв эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, | В межаттестационный период * <u>Суммирование</u> |

| | | | | |
|-----|---|--|---|---|
| | или отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | 60 | утвержденного приказом Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии». Отзыв члена жюри профессионального конкурса, утвержденного приказом Комитета по образованию (на момент проведения конкурса). Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем. | <u>баллов по данным показателям не производится</u> |
| 2.4 | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение мастер-классов: районный уровень городской уровень всероссийский уровень/международный уровень | 10 15 30 | Программа мероприятия, заверенная работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период |
| 2.5 | Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус: лауреат/дипломант конкурса районного (муниципального) уровня лауреат/дипломант конкурса городского уровня лауреат/дипломант конкурса Северо-Западного Федерального округа лауреат/дипломант конкурса всероссийского уровня лауреат/дипломант конкурса международного уровня | 10 15 20 25 30 | Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период |

| | | | | |
|-----|---|-----|--|---|
| | лауреат/дипломант всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 50 | | |
| | победитель конкурса районного (муниципального) уровня | 30 | | |
| | победитель конкурса городского уровня* | 40 | | *вне зависимости от года участия (начиная с победителя городского уровня) |
| | победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа | 50 | | |
| | победитель конкурса всероссийского уровня | 70 | | |
| | победитель конкурса международного уровня | 100 | | |
| | победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации* | 300 | | |
| 2.6 | Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри конкурсов, творческих группах.* | 40 | Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *начиная с районного уровня |
| 2.7 | Исполнение функций наставника | 30 | Копия локального акта, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.8 | Использование современных образовательных технологий | 10 | Конспекты не менее 5 занятий (распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование педагогом современных образовательных технологий | В межаттестационный период |
| 2.9 | Владение навыками пользователя персонального компьютера*: | | Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, | В межаттестационный период |

| | | | | |
|------|---|-------------------------------|--|---|
| | курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК | 50 до 40 | полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем. Справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ. | <u>*Суммирование баллов по данным показателям не производится</u> |
| 2.10 | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: лицензионных созданных самостоятельно наличие страницы на сайте образовательного учреждения и др. | 5 10 10 | Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, презентация 1 занятия, проводимого с использованием ЭОР. | В межаттестационный период |
| 2.11 | Использование элементов дистанционного обучения участников образовательного процесса | 10 | Материалы, подтверждающие использование дистанционного обучения участников образовательного процесса: воспитанников, родителей, педагогов. | В межаттестационный период |
| 2.12 | Использование современных методик обследования развития детей* | 20 | Перечень диагностических материалов; пример карты (протокола) обследования, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *для учителя-логопеда, учителя-дефектолога |
| 2.13 | Участие в реализации образовательных программ экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров районного уровня городского уровня федерального уровня | 5 10 15 | Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра. Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в реализации образовательной программе экспериментальной площадки/лаборатории/ресурсного центра. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--|--|----------------------------------|--|---|
| | международного уровня | 50 | | |
| 2.14 | Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов*: лауреат/дипломант районного уровня лауреат/дипломант городского уровня победитель районного уровня победитель городского уровня | 10 15 30 40 | Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. | В межаттестационный период |
| 3. | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | - 100 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| 4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 4.1 | Наличие опубликованных <u>учебно-методических пособий</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 10 15 25 | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период |
| 4.2 | Наличие диссертации по проблемам дошкольного образования, педагогике, психологии: кандидат наук доктор наук | 50 100 | Копия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем | |
| 4.3 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма в том числе от общественных организаций за | | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|---------------------------------|--|-----|--|-------------------------------------|
| | успехи в профессиональной деятельности: | | | |
| | районный (муниципальный) уровень | 5 | | * вне зависимости от года получения |
| | городской уровень | 10 | | |
| | всероссийский уровень* | 20 | | |
| | международный уровень* | 30 | | |
| 4.4 | Премии Правительства Санкт-Петербурга | 20 | Копия сертификата на получение премии, заверенная работодателем, Постановление Правительства Санкт-Петербурга. | |
| 4.5 | Награды за успехи в профессиональной деятельности: | | Копии удостоверения, грамоты, благодарности, заверенные работодателем. | |
| | региональные награды | 20 | | |
| | ведомственные награды | 30 | | |
| | государственные награды | 100 | | |
| Общее количество баллов: | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____ (Ф.И.О. аттестуемого) _____ можно сделать вывод, что уровень квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории. (должность) _____ (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | | Количество баллов на высшую квалификационную категорию | |
|-------------------------------------|---|--------|---|--------|
| Старший воспитатель | от 130 | до 295 | 295 | и выше |
| Воспитатель | от 120 | до 270 | 270 | и выше |
| Музыкальный руководитель | от 120 | до 270 | 270 | и выше |
| Учитель-логопед, учитель-дефектолог | от 110 | до 245 | 245 | и выше |
| Инструктор по физической культуре | от 120 | до 270 | 270 | и выше |

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника учреждения (отделения) дополнительного образования детей

(педагога дополнительного образования, педагога-организатора, концертмейстера, воспитателя, инструктора по физической культуре)

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|---|---|--------------|---|---|
| 1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | |
| 1.1 | Наличие форм фиксации образовательных результатов | 10 | Бланки, образцы форм фиксации образовательных результатов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.2 | Наличие разработанных критериев и диагностических материалов для определения результатов и качества образовательного (воспитательного) процесса | 10 | Диагностические материалы. | В межаттестационный период |
| 1.3 | Динамика результативности освоения программы | 20 | Диагностические материалы, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.4 | Мониторинг уровня физического развития воспитанников и повышение их мастерства | 10 | Материалы мониторинга, заверенные работодателем. | В межаттестационный период только для инструктора по физической культуре |
| 1.5 | Результаты участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, имеющих официальный | | Копии грамот, диплом других документов, подтверждающие победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|-----|--|--|--|-------------------------------------|
| | статус*: лауреат/дипломант конкурса, соревнования районного уровня лауреат/дипломант конкурса, соревнования городского уровня лауреат/дипломант конкурса, соревнования всероссийского уровня лауреат/дипломант конкурса, соревнования международного уровня победитель/призер конкурса, соревнования районного уровня победитель/призер конкурса, соревнования городского уровня победитель/призер конкурса, соревнования всероссийского уровня победитель/призер конкурса, соревнования международного уровня | 10 15 20 30 20 40 100 200 | Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей/призеров, лауреатов/дипломантов конкурсов, соревнований. Копия положения о конкурсе, заверенная работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | *учитываются результаты очного тура |
| 1.6 | Достижения обучающихся в мероприятиях, имеющих неофициальный статус | 20 | Копии дипломов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.7 | Реализация принципа преемственности обучения (поступление обучающихся в ВУЗы и другие профильные объединения и учреждения) в динамике | 20 | Справки из учреждений, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.8 | Сохранность контингента обучающихся | 20 | Справка, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |

| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
|--|--|-----------------------|---|--|
| 2.1 | Наличие опубликованных <u>собственных методических разработок</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *для ГБОУ ДОД, находящихся в подчинении Комитета по образованию - уровень образовательного учреждения |
| 2.2 | Наличие опубликованных <u>статей, научных публикаций</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *для ГБОУ ДОД, находящихся в подчинении Комитета по образованию - уровень образовательного учреждения |
| 2.3 | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия/мероприятия*: отзыв положительный или отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | 40 60 | Отзывы (не менее 2 мероприятий/занятий) педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования, методиста соответствующего направления учреждения дополнительного образования детей, председателя районного или городского методического объединения. Отзыв эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного приказом Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии». Отзыв члена жюри профессионального конкурса, утвержденного приказом | В межаттестационный период *Суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|-----|---|------------------------|---|--|
| | | | Комитета по образованию (на момент проведения конкурса). Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем. | |
| 2.4 | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях проведение мастер-классов: районный уровень* городской уровень всероссийский уровень/международный уровень | 10 15 30 | Программа мероприятия, заверенная работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период *для ГБОУ ДОД, находящихся в подчинении Комитета по образованию - уровень образовательного учреждения |
| 2.5 | Методическое руководство: рабочей группой, временным творческим объединением районным методическим объединением городским методическим объединением | 10 10 20 | План работы группы, объединения, заверенный работодателем; анализ деятельности; отзывы. | В межаттестационный период |
| 2.6 | Исполнение функций наставника | 30 | Копия локального акта, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.7 | Перечень разработанных целостных музыкальных композиций для сопровождения занятий, концертных выступлений коллектива | 10 | Перечень, согласованный с руководителем коллектива (ПДО), заверенный работодателем. | В межаттестационный период только для концертмейстера |
| 2.8 | Результативность участия в профессиональных конкурсах, смотрах, выставках, имеющих официальный статус: лауреат/дипломант конкурса районного (муниципального) уровня | 10 | Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период |

| | | |
|---|-----|---|
| лауреат/дипломант конкурса городского уровня | 15 | |
| лауреат/дипломант конкурса Северо-Западного Федерального округа | 20 | |
| лауреат/дипломант конкурса всероссийского уровня | 25 | |
| лауреат/дипломант конкурса международного уровня | 30 | |
| лауреат/дипломант всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 50 | |
| победитель конкурса районного (муниципального) уровня | 30 | |
| победитель конкурса городского уровня* | 40 | |
| победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа | 50 | |
| победитель конкурса всероссийского уровня | 70 | |
| победитель конкурса международного уровня | 100 | |
| победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 300 | |
| | | *вне зависимости от года участия (начиная с победителя городского уровня) |

| | | | | |
|------|--|----------------------|--|---|
| 2.9 | Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях, в жюри конкурсов, фестивалей.* | 40 | Копии приказов, распоряжений, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *начиная с районного уровня |
| 2.10 | Расширение социальных связей, использование социокультурного пространства города в образовательном процессе | 10 | Совместные проекты, программы мероприятий, отзывы. | В межаттестационный период |
| 2.11 | Наличие программы: -образовательной модифицированной -образовательной авторской -досуговой краткосрочной -досуговой длительной | 10 30 10 20 | Образовательная программа, утвержденная работодателем; сертификат, диплом о присвоении звания «авторская»; досуговая программа, утвержденная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.12 | Программа деятельности -наличие -соответствие функционалу -эффективность реализации | 5 10 20 | Программа, утвержденная работодателем; должностная инструкция (функциональные обязанности); материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные работодателем | В межаттестационный период только для воспитателя, педагога-организатора |
| 2.13 | Учебно-методический комплекс: -полнота -систематизация -современность | 10 5 5 | Перечень, заверенный работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.14 | Репертуар к образовательной программе: -соответствие содержанию программы -актуальность | 10 5 | Перечень музыкальных произведений, используемых в образовательном процессе. | В межаттестационный период только для концертмейстера |
| 2.15 | Перечень музыкального материала к занятиям | 10 | Перечень, заверенный работодателем. | В межаттестационный период только для концертмейстера |
| 2.16 | Применение современных образовательных технологий | 10 | Конспекты 5 занятий/мероприятий (распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование педагогом современных образовательных технологий. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|------|--|----------------------------------|--|--|
| 2.17 | <p>Владение навыками пользователя персонального компьютера*: курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК</p> | <p>50 до 40</p> | <p>Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем. Справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ.</p> | <p>В межаттестационный период <u>*Суммирование баллов по данным показателям не производится</u></p> |
| 2.18 | <p>Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: лицензионных созданных самостоятельно наличие страницы на сайте образовательного учреждения и др.</p> | <p>5 10 10</p> | <p>Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, презентация 1 мероприятия, проводимого с использованием ЭОР.</p> | <p>В межаттестационный период</p> |
| 2.19 | <p>Участие педагогического работника в инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности: -опыт участия в инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности -наличие инновационного продукта</p> | <p>20 50</p> | <p>Инновационные продукты (описание); экспертные заключения; официальные документы, подтверждающие работу по данному виду деятельности.</p> | <p>В межаттестационный период</p> |
| 2.20 | <p>Наличие материалов, отражающих работу с родителями*: эпизодическая работа или системность работы с родителями</p> | <p>5 20</p> | <p>План работы с родителями, планы собраний, сценарии мероприятий, фотоотчеты, материалы анкетирования.</p> | <p>В межаттестационный период <u>*Суммирование баллов по данным показателям не производится</u></p> |
| 3. | <p>Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников</p> | <p>- 100</p> | <p>Справка работодателя.</p> | <p>В период прохождения аттестации</p> |

| | | | | |
|--|---|---------------------------------|--|--|
| | образовательного процесса | | | |
| 4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 4.1. | Наличие опубликованных <u>учебно-методических пособий</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 10 15 25 | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *для ГБОУ ДОД, находящихся в подчинении Комитета по образованию - уровень образовательного учреждения |
| 4.2 | Наличие диссертации по профилю преподаваемой дисциплины, педагогике, психологии: кандидат наук доктор наук | 50 100 | Копия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем. | |
| 4.3 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности: районный (муниципальный) уровень городской уровень всероссийский уровень* международный уровень* | 5 10 20 30 | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период * вне зависимости от года получения |

| | | | | |
|---------------------------------|--|-----|---|--|
| 4.4 | Премии Правительства Санкт-Петербурга | 20 | Копия сертификата на получение премии, заверенная работодателем, Постановление Правительства Санкт-Петербурга | |
| 4.5 | Награды за успехи в профессиональной деятельности: | | Копия удостоверения, грамоты, благодарности, заверенная работодателем. | |
| | региональные награды | 20 | | |
| | ведомственные награды | 30 | | |
| | государственные награды | 100 | | |
| Общее количество баллов: | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____
 _____ (Ф.И.О. аттестуемого)
 _____ можно сделать вывод, что уровень квалификации
 _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории.
 _____ (должность) _____ (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|-------------------------------------|--|--|
| Педагог дополнительного образования | от 240 до 500 | 500 и выше |
| Педагог-организатор | от 165 до 360 | 360 и выше |

| | | | | |
|-----------------------------------|--------|--------|-----|--------|
| Концертмейстер | от 110 | до 215 | 215 | и выше |
| Инструктор по физической культуре | от 100 | до 165 | 165 | и выше |
| Воспитатель | от 85 | до 210 | 210 | и выше |

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности
педагога-психолога, социального педагога**

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт:

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____

_____ (дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов в портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|---|---|--------------|--|---|
| 1. Результаты, достигнутые обучающимися (воспитанниками) в процессе развития и показатели динамики их достижений | | | | |
| 1.1 | Наличие стабильных положительных результатов коррекции развития, адаптации обучающихся и воспитанников* | 40 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем. | В межаттестационный период *только для педагог-психолога |
| 1.2 | Положительная динамика в коррекции развития, адаптации обучающихся и воспитанников* | 40 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем. | В межаттестационный период *только для педагог-психолога |
| 1.3 | Положительная динамика профилактики и реабилитации девиантного поведения обучающихся и воспитанников | 10 | Сравнение данных о постановке на учёт и снятии с учёта в КДН и ЗП, в ОДН, на контроль в совете по профилактике в школе (за последние 2-3 года и в сравнении с показателями по городу). | В межаттестационный период |
| 1.4 | Повышение количества фактов раннего выявления трудных жизненных ситуаций и качества методов диагностики, соответствующих социальному составу обучающихся и воспитанников* | 10 | Справка о раннем выявлении и своевременном включении специалиста в решение проблем социальной жизни детей, подтвержденная работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.5 | Увеличение количества обращений детей, родителей и педагогов за социально-педагогической помощью и разрешение поставленных ими проблем* | 10 | Документы регистрации обращений, учёта действий и контроля результатов. Акты обследования условий жизни учащихся совместно с органами опеки муниципалитета, ОДН. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--|---|----------|---|--|
| 1.6 | Стимулирование и развитие социально-значимой деятельности обучающихся* | 10 | Справка работодателя об участии обучающихся и воспитанников в социальных проектах, волонтерском движении, в клубной и культурно – массовой работе по пропаганде правил, правопорядка, здорового образа жизни. | В межаттестационный период |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1 | Наличие программы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса: - модифицированной -авторской | 10 20 | Программа, утвержденная работодателем. Документы, подтверждающие допуск программы к использованию в образовательном учреждении. | В межаттестационный период |
| 2.2 | Наличие собственных методик, технологий, инструментария*: -разработка методик, технологий, инструментария; или -внедрение методик, технологий, инструментария; или -стандартизация методик, технологий, инструментария. | 10 | Разработки, заверенные методической службой, работодателем, экспертные заключения ГБОУ ДППО (ПК)С СПб АППО, ГНУ РАО, ГОУ ВПО. | *Суммирование баллов по данным показателям не производится *только для педагога-психолога |
| | | 15 | | |
| | | 20 | | |
| 2.3 | Психологическое обеспечение образовательных программ: * -психологическое проектирование образовательной деятельности; -психологическая экспертиза образовательной деятельности; -мониторинг условий и результатов образовательной деятельности. | 5 | Экспертные заключения ГБОУ ДППО (ПК)С СПб АППО, ГНУ РАО, ГОУ ВПО. | В межаттестационный период *только для педагога-психолога |
| | | 10 | | |
| | | 15 | | |
| 2.4 | Организация и содержание психодиагностической работы*: - наличие, валидность и достаточность психодиагностических методик; - наличие систематизированных и проанализированных данных психодиагностических исследований; - наличие системного мониторинга | 5 | Наличие справок и отзывов методических служб; представление соответствующих учетных документов, заверенных работодателем. | В межаттестационный период *только для педагога-психолога |
| | | 10 | | |
| | | 10 | | |

| | | | | |
|-----|---|----------------|--|----------------------------------|
| | психодиагностических показателей; - целесообразность (соответствие содержания актуальным задачам конкретного ОУ) проводимой в ОУ психодиагностики | 20 | | |
| 2.5 | Организация и проведение развивающей, психокоррекционной и реабилитационной работы с обучающимися (воспитанниками): -в процессе специальной работы с отдельными детьми; -в процессе специальной работы с группами детей; -при проведении воспитательных мероприятий в формах, подразумевающих участие родителей и других родственников ребенка. | 10 10 10 | Наличие плана работы педагога-психолога , справок и отзывов методических служб, представление соответствующих учетных документов, результатов анкетирования, заверенных работодателем. Сравнение данных о постановке на учёт и снятии с учёта в КДН, в ОДН, на контроль в совете по профилактике в ОУ (за последние 2-3 года и в сравнении с показателями по городу) – для социального педагога | В межаттестационный период |
| 2.6 | Организация и проведение консультативной помощи по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся (воспитанников): - с обучающимися (воспитанниками); - с педагогами; - с родителями (законными представителями). | 10 15 20 | По данным самоанализа, планов работы педагога-психолога, справок внутришкольного контроля, справок и отзывов методических служб района (города), соответствующих учетных документов, анкетирования и др. | В межаттестационный период |
| 2.7 | Организация и проведение профилактической работы: -разработка отдельных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации. -разработка системы работы по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации | 10 20 | Наличие справок и отзывов методических служб, соответствующих учетных документов, анкетирования и др. | В межаттестационный период |
| 2.8 | Методическая работа с педагогами и администрацией ОУ: - участие в методических объединениях | 5 | По данным протоколов методических объединений, журнала психолого-медико-педагогических консилиумов и др.), | В межаттестационный период |

| | | | | |
|------|--|---|--|--|
| | <p>ОУ;</p> <p>-руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом (рабочей группой по социально-педагогическим проблемам);</p> <p>-системно проводимые для педагогов лекции, семинары, тренинги методического содержания.</p> | <p>10</p> <p>15</p> | | |
| 2.9 | <p>Представительство в:</p> <p>- районном методическом объединении (психолого-педагогическом и смежном);</p> <p>- городском методическом объединении (психолого-педагогическом и смежном);</p> <p>- районном медико-психолого-педагогическом консилиуме (комиссии);</p> <p>- городском медико-психолого-педагогическом консилиуме (комиссии);</p> <p>-конфликтной комиссии;</p> <p>-суде, КДН, органах опеки и попечительства в качестве экспертов-консультантов при решении вопросов о психическом состоянии, особенностях психического развития ребенка.</p> | <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> | Наличие справок методических служб районного или городского уровня. | В межаттестационный период |
| 2.10 | Наличие электронного банка данных документов (личные дела обучающихся/воспитанников, бланки и т.п.) | 10 | Рубрикатор (номенклатура дел) о наличии необходимой и достаточной документации, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.11 | <p>Наличие опубликованных <u>собственных методических разработок</u>, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:</p> <p>районного уровня*</p> <p>городского уровня</p> <p>всероссийского уровня</p> | <p>5</p> <p>10</p> <p>20</p> | <p>Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат.</p> <p>Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию.</p> | <p>Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации)</p> <p>*Для ГБ ПОУ, – уровень образовательного учреждения</p> |

| | | | | |
|------|--|-------------------------------|---|--|
| 2.12 | <p>Наличие опубликованных <u>статей, научных публикаций</u>, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:</p> <p>районного уровня*</p> <p>городского уровня</p> <p>всероссийского уровня</p> | <p>5</p> <p>10</p> <p>20</p> | <p>Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат.</p> <p>Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию.</p> | <p>Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения</p> |
| 2.13 | <p>Публичное представление собственного профессионального опыта в форме открытого занятия (урока, тренинга)*</p> <p>отзыв положительный</p> <p>или</p> <p>отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта</p> | <p>40</p> <p>60</p> | <p>Отзывы (не менее 2 занятий/тренингов) педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования, председателя районного или городского методического объединения. Отзыв эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного приказом Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии». Отзыв члена жюри профессионального конкурса, утвержденного приказом Комитета по образованию (на момент проведения конкурса). Лист регистрации присутствующих на занятии (тренинге), заверенный работодателем.</p> | <p>В межаттестационный период *<u>Суммирование баллов по данным показателям не производится</u></p> |
| 2.14 | <p>Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение мастер-классов:</p> <p>районный уровень*</p> <p>городской уровень</p> <p>всероссийский уровень/международный уровень</p> | <p>10</p> <p>15</p> <p>30</p> | <p>Программа мероприятия, заверенная работодателем.</p> <p>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий)</p> | <p>В межаттестационный период *(для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения)</p> |
| 2.15 | <p>Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус:</p> <p>лауреат/дипломант конкурса районного</p> | <p>10</p> | <p>Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные работодателем.</p> | <p>В межаттестационный период</p> |

| | | | | |
|------|---|-----|---|---------------------|
| | (муниципального) уровня | | количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | |
| | лауреат/дипломант конкурса городского уровня | 15 | | |
| | лауреат/дипломант конкурса Северо-Западного Федерального округа | 20 | | |
| | лауреат/дипломант конкурса всероссийского уровня | 25 | | |
| | лауреат/дипломант конкурса международного уровня | 30 | | |
| | лауреат/дипломант всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 50 | | |
| | победитель конкурса районного (муниципального) уровня | 30 | | |
| | победитель конкурса городского уровня* | 40 | | |
| | победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа | 50 | | |
| | победитель конкурса всероссийского уровня | 70 | | |
| | победитель конкурса международного уровня | 100 | | |
| | победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 300 | | |
| 2.16 | Общественная активность: участие в | 40 | Копии приказов, распоряжений, заверенные работодателем. | В межаттестационный |

| | | | | |
|------|---|-----------------------|---|---|
| | экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов. | | | период |
| 2.17 | Наличие социальных связей и межведомственного взаимодействия по решению социальных проблем ребенка* | 15 | Планы совместной деятельности, договоры, соглашения о сотрудничестве | В межаттестационный период |
| 2.18 | Взаимодействие с научными учреждениями и учреждениями высшего профессионального образования: членство в профессиональных объединениях участие в партнерских программах научно-методическое обеспечение практических учебных занятий и практик (стажировок) студентов | 5 10 20 | Удостоверения, дипломы, сертификаты, отзывы, договоры | В межаттестационный период |
| 2.19 | Исполнение функций наставника | 30 | Копия локального акта, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.20 | Владение навыками пользователя персонального компьютера*: курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК | 50 до 40 | Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем. Справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ. | В межаттестационный период <u>*Суммирование баллов по данным показателям не производится</u> |
| 2.21 | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: лицензионных | 5 | Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, презентация 1 занятия, проводимого с использованием ЭОР. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--|--|-------|--|---|
| | созданных самостоятельно | 10 | | |
| | наличие страницы на сайте образовательного учреждения и др. | 10 | | |
| 2.22 | Участие в реализации образовательных программ экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров | | Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра. Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в реализации образовательной программе экспериментальной площадки/лаборатории/ресурсного центра. | В межаттестационный период |
| | районного уровня | 5 | | |
| | городского уровня | 10 | | |
| | федерального уровня | 15 | | |
| | международного уровня | 50 | | |
| 2.23 | Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов*: | | Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. | В межаттестационный период *(кроме ГОУ СПО, подведомственных Комитету по здравоохранению) |
| | лауреат/дипломант районного уровня | 10 | | |
| | лауреат/дипломант городского уровня | 15 | | |
| | победитель районного уровня | 30 | | |
| | победитель городского уровня | 40 | | |
| 3. | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | - 100 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| 4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 4.1 | Наличие опубликованных <u>учебно-методических пособий</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* | 10 | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного |

| | | | | |
|---------------------------------|--|-----|---|--|
| | городского уровня | 15 | | учреждения |
| | всероссийского уровня | 25 | | |
| 4.2 | Наличие диссертации по педагогике, психологии: | | Копия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем | |
| | кандидат наук | 50 | | |
| | доктор наук | 100 | | |
| 4.3 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности: | | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период * вне зависимости от года получения |
| | районный (муниципальный) уровень | 5 | | |
| | городской уровень | 10 | | |
| | всероссийский уровень* | 20 | | |
| | международный уровень* | 30 | | |
| 4.4 | Премии Правительства Санкт-Петербурга | 20 | Копия сертификата на получение премии, заверенная работодателем, Постановление Правительства Санкт-Петербурга | |
| 4.5 | Награды за успехи в профессиональной деятельности: | | Копия удостоверения, грамоты, благодарности, заверенная работодателем. | |
| | региональные награды | 20 | | |
| | ведомственные награды | 30 | | |
| | государственные награды | 100 | | |
| Общее количество баллов: | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____

(Ф.И.О. аттестуемого)

_____ можно сделать вывод, что уровень квалификации

_____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории.

(должность)

(первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|--------------------------|---|---|
| Педагог-психолог | от 205 до 515 | 515 и выше |
| Социальный педагог | от 175 до 440 | 440 и выше |

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности тренера-преподавателя,
учреждения физкультурно-спортивной направленности**

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____
(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)
провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов в портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|---|--|--------------|---|------------------------------------|
| 1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | данные за межаттестационный период |
| Суммирование баллов по данным показателям не производится | | | | |
| 1.1. | Зачисление спортсменов (непосредственная подготовка не менее 2 лет) | | Копии документов, подтверждающих перевод спортсменов на этапы спортивной подготовки, зачисление в команды мастеров. Документы (копии приказов), подтверждающие роль педагогического работника в подготовке спортсменов, заверенные работодателем. | |
| 1.1.1. | ССМ (3 чел.) | 20 | | |
| 1.1.2. | ВСМ (2 чел.) | 21 | | |
| 1.1.3. | УОР (3-4 чел.), учреждения, являющиеся базой для подготовки спортивных сборных команд по различным видам спорта в Санкт-Петербурге | 22 | | |
| 1.1.4 | 1-2 лига (2 чел.) | 23 | | |
| 1.1.5. | в команды мастеров высшей лиги (1 чел.) | 24 | | |
| 1.2. | Результаты участия обучающихся в соревнованиях | | Копии протоколов соревнований, подтверждающие результаты обучающихся, заверенные работодателем. | |

| | | | | |
|--------|--|----|--|--|
| | (непосредственная подготовка не менее 2 лет): | | Документы (копии приказов), подтверждающие роль педагогического работника в подготовке спортсменов, заверенные работодателем. | |
| 1.2.1. | первенство Санкт-Петербурга юноши, девушки 1 место | 25 | | |
| 1.2.2. | первенство Санкт-Петербурга юниоры, юниорки 2 место | 26 | | |
| 1.2.3. | первенство Санкт-Петербурга юниоры, юниорки 1 место | 27 | | |
| 1.2.4. | чемпионат Санкт-Петербурга 3 место | 28 | | |
| 1.2.5. | чемпионат Санкт-Петербурга 2 место | 29 | | |
| 1.2.6. | чемпионат Санкт-Петербурга 1 место | 80 | | |
| 1.3. | Зональные соревнования (спортивные соревнования, проводимые по территориальному принципу (среди спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации), при участии сильнейших спортсменов (спортивных команд), как без ограничения верхней границы возраста, так и в возрастных группах в соответствии с ЕВКС, являющиеся отборочными к чемпионатам и первенствам соответственно, если в таких соревнованиях принимают участие спортивные сборные команды субъектов Российской Федерации, представляющие два и | | Копии протоколов соревнований, подтверждающие результаты обучающихся, заверенные работодателем. Документы (копии приказов), подтверждающие роль педагогического работника в подготовке спортсменов, заверенные работодателем. | |

| | | | | |
|--------|--|----|--|--|
| | более федеральных округа Российской Федерации (непосредственная подготовка не менее 2 лет): | | | |
| 1.3.1. | юноши, девушки 1 место | 30 | | |
| 1.3.2. | юниоры, юниорки 2 место | 31 | | |
| 1.3.3. | юниоры, юниорки 1 место | 32 | | |
| 1.3.4. | взрослые 3 место | 33 | | |
| 1.3.5. | взрослые 2 место | 34 | | |
| 1.3.6. | взрослые 1 место | 81 | | |
| 1.4 | Всероссийские соревнования: (непосредственная подготовка не менее 2 лет) | | Копии протоколов соревнований, подтверждающие результаты обучающихся, заверенные работодателем. Документы (копии приказов), подтверждающие роль педагогического работника в подготовке спортсменов, заверенные работодателем. | |
| 1.4.1. | Спартакиада спортивных школ 3 место | 35 | | |
| 1.4.2. | 2 место | 36 | | |
| 1.4.3. | 1 место | 37 | | |
| 1.4.4. | Первенство России, юноши, девушки, спартакиада учащихся 4 место (по видам спорта: баскетбол, волейбол, гандбол, футбол, хоккей) | 82 | | |

| | | | | |
|---------|---|----|--|--|
| | | | | |
| 1.4.5. | 3 место | 83 | | |
| 1.4.6. | 2 место | 84 | | |
| 1.4.7. | 1 место | 85 | | |
| 1.4.8. | Первенство России, юниоры, юниорки, спартакиада молодежи, 6 место | 38 | | |
| 1.4.9. | 5 место | 39 | | |
| 1.4.10. | 4 место | 40 | | |
| | 4 место (по видам спорта: баскетбол, волейбол, гандбол, футбол, хоккей) | 86 | | |
| 1.4.11. | 3 место | 87 | | |
| 1.4.12. | 2 место | 88 | | |
| 1.4.13. | 1 место | 89 | | |
| 1.4.14. | Чемпионат России 8 место | 41 | | |
| 1.4.15. | 7 место | 42 | | |
| 1.4.16. | 6 место | 43 | | |
| 1.4.17. | 5 место | 44 | | |
| 1.4.18. | 4 место | 45 | | |
| 1.4.19. | 4 место (по видам спорта: баскетбол, | 90 | | |

| | | | | |
|---------|---|----|--|--|
| | волейбол, гандбол, футбол, хоккей) | | | |
| 1.4.20. | 3 место | 91 | | |
| 1.4.21. | 2 место | 92 | | |
| 1.4.22 | 1 место | 93 | | |
| 1.5. | Международные соревнования, имеющие официальный статус (работа со спортсменом не менее четырех лет независимо от этапа спортивной подготовки) | | Копии протоколов соревнований, подтверждающие результаты обучающихся, заверенные работодателем, содержащие информацию о количестве стран, принявших участие в международных соревнованиях, о количестве участников соревнований в дисциплине вида спорта. Документы (копии приказов), подтверждающие роль педагогического работника в подготовке спортсменов, заверенные работодателем. | |
| 1.5.1. | участие | 46 | | |
| 1.5.2. | 1 место | 94 | | |
| 1.5.3. | Первенство мира, Европы участие | 47 | | |
| 1.5.4. | 3 место | 95 | | |
| 1.5.5. | 2 место | 96 | | |
| 1.5.6. | 1 место | 97 | | |
| 1.5.7. | Кубок мира, Европы участие | 48 | | |
| 1.5.8. | 3 место | 98 | | |

| | | | | |
|---------|--|-----|---|--|
| 1.5.9. | 2 место | 99 | | |
| 1.5.10. | 1 место | 100 | | |
| 1.5.11. | Чемпионат мира, Европы участие | 49 | | |
| 1.5.12. | 4 место | 101 | | |
| 1.5.13. | 3 место | 102 | | |
| 1.5.14. | 2 место | 103 | | |
| 1.5.15. | 1 место | 104 | | |
| 1.5.16. | Олимпийские игры участие | 50 | | |
| 1.5.17. | 6 место | 105 | | |
| 1.5.18. | 5 место | 106 | | |
| 1.5.19. | 4 место | 107 | | |
| 1.5.20. | 3 место | 108 | | |
| 1.5.21. | 2 место | 109 | | |
| 1.5.22. | 1 место | 110 | | |
| 1.6. | Международные соревнования, имеющие официальный статус (непосредственная подготовка спортсмена к указанным соревнованиям не менее 2 лет) | | Копии протоколов соревнований, подтверждающие результаты обучающихся, заверенные работодателем, содержащие информацию о количестве стран, принявших участие в международных соревнованиях, о количестве участников соревнований в дисциплине вида спорта. | |

| | | | | |
|--|--|-----|---|-------------|
| | | | Документы (копии приказов), подтверждающие роль педагогического работника в подготовке спортсменов, заверенные работодателем. | |
| 1.6.1. | Первенство мира, Европы участие | 51 | | |
| 1.6.2. | 3 место | 111 | | |
| 1.6.3. | 2 место | 112 | | |
| 1.6.4. | 1 место | 113 | | |
| 1.6.5. | Кубок мира, Европы участие | 52 | | |
| 1.6.7. | 4 место | 114 | | |
| 1.6.8. | 3 место | 115 | | |
| 1.6.9. | 2 место | 116 | | |
| 1.6.10. | 1 место | 117 | | |
| 1.6.11. | Чемпионат мира, Европы (участие) | 118 | | |
| 1.6.12. | Олимпийские игры (участие) | 119 | | |
| 1.7. | Почетное спортивное звание «Заслуженный тренер» | 120 | Копия удостоверения, заверенная работодателем, архивная справка подтверждающая факт присвоения почетного спортивного звания | |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1. | Наличие опубликованных | 4 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» | Указываются |

| | | | | |
|--|---|------|---|---|
| | <u>собственных разработок</u> , методических имеющих соответствующий гриф и выходные данные | | сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) |
| 2.2. | Наличие опубликованных <u>статей, научных публикаций</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные | 4 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период |
| 2.3. | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия, мастер-класса | 5 | Конспект, лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем, отзыв инструктора-методиста учреждения дополнительного образования детей. | в межаттестационный период |
| 2.4. | Результативность участия в профессиональных конкурсах, смотрах, имеющих официальный статус | 2 | Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные работодателем. | в межаттестационный период |
| 2.5. | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | - 60 | Справка работодателя | В период прохождения аттестации |
| 3. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 3.1. | Спортивные звания | 2 | | вне зависимости от года получения |
| 3.2. | Почетные спортивные звания | 4 | | вне зависимости от года получения |
| 3.3. | Награды за успехи в профессиональной деятельности: | | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | |
| | региональные награды | 1 | | в межаттестационный период |
| | ведомственные награды | 3 | | вне зависимости от года получения |
| | государственные награды | 5 | | вне зависимости от года получения |

| | | | |
|--|---------------------------------|--|--|
| | | | |
| | Общее количество баллов: | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____
 _____ (Ф.И.О. аттестуемого)
 _____ можно сделать вывод, что уровень квалификации
 _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории.
 _____ (должность) _____ (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|---|--|--|
| Раздел 1 (учитывается лучший результат, баллы не суммируются) | 20-52 | 80-120 |
| Раздел 2 | 2 и более | 4 и более |
| Раздел 3 (учитывается лучший результат, баллы не суммируются) | 0-5 | 0-5 |
| Всего: | 22-72 | 84 и более |

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности
инструктора-методиста учреждения физкультурно-спортивной направленности**

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____
(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)
провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов в портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|----------------------------|---|--------------|--|-----------------------------------|
| 1. Результативность | | | | |
| 1.1. | Разработка, внедрение, анализ исполнения, корректировка дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, реализуемых (планируемых к реализации) образовательной организацией | 10 | Копия программы, заверенная работодателем | В межаттестационн ый период |
| 1.2. | Разработка, внедрение, анализ исполнения, корректировка программ спортивной подготовки, реализуемых (планируемых к реализации) образовательной организацией | 10 | Копия программы, заверенная работодателем | В межаттестационн ый период |
| 1.3. | Организация работы по повышению квалификации педагогических работников учреждения (курсы повышения квалификации, аттестация, переподготовка) | 10 | Справка, заверенная работодателем | В межаттестационн ый период |
| 1.4. | Организация работы по проведению открытых занятий, мастер-классов | 15 | Конспект, лист регистрации, отзыв (видеоматериал) | В межаттестационн |

| | | | | |
|-------|---|-------------|--|-------------------------------|
| | | | | ый период |
| 1.5. | Методическая поддержка инициатив и достижений педагогов | 15 | Копия диплома победителя, заверенная работодателем; документ о подтверждении методического сопровождения от администрации учреждения. | В межаттестационный период |
| 1.6. | Организация мониторинга образовательной и тренировочной деятельности | 20 | Справка и копия подтверждающего документа, заверенная работодателем | В межаттестационный период |
| 1.7. | Ведение статистического учета результатов работы учреждения (отделения учреждения) | 10 | Справка, заверенная работодателем | В межаттестационный период |
| 1.8. | Разработка календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения | 10 | Копия, заверенная работодателем | В межаттестационный период |
| 1.9. | Организация и разработка документации по проведению соревнований, участие в проведении соревнований | 10 | Справка и копия подтверждающего документа, заверенная работодателем | В межаттестационный период |
| 1.10 | Аналитические справки посещения занятий | 10 | Справки, заверенные работодателем | В межаттестационный период |
| 1.11. | Наличие плана методической работы организации | 5 | План, заверенный работодателем | В межаттестационный период |
| 1.12. | Владение навыками пользователя персонального компьютера* курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК | 30 до 20 | Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--|---|--------------|---|---|
| | | | Справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в ГДЮЦФКиС. | |
| 1.13. | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | -60 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1 | Наличие <u>собственных методических разработок</u> (уровень образовательного учреждения) | 20 | Копия, заверенная работодателем. | Указываются методические разработки, изданные в межаттестационный период |
| 2.2 | Наличие опубликованных <u>собственных методических разработок, статей, научных публикаций</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные | 30 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) |
| 2.3. | Проведение обучающих мероприятий для педагогических кадров (конференции, семинары, тематические консультации) уровень образовательного учреждения городской уровень | 10 20 | Программа мероприятия, заверенная работодателем. количество баллов по показателям суммируются, но не более 3 мероприятий. | В межаттестационный период |
| 2.4. | Общественная активность методиста: участие в различных комиссиях, творческих группах | 10 | Справка, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--|--|----|---|---|
| 2.5. | Результат личного участия в конкурсе | 20 | Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа, распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. | В межаттестационн ый период |
| 3. Стаж работы по направлению «физическая культура и спорт» | | | | |
| 3.1. | 2 года | 5 | Копия трудовой книжки, заверенная работодателем. | |
| 3.2. | 5 лет | 10 | Копия трудовой книжки, заверенная работодателем. | |
| 3.3. | свыше 7 лет | 15 | Копия трудовой книжки, заверенная работодателем. | |
| 4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 4.1. | Спортивные звания | 2 | Копии документов, заверенные работодателем | вне зависимости от года получения |
| 4.2. | Почетные спортивные звания | 4 | Копии документов, заверенные работодателем | вне зависимости от года получения |
| 4.3. | Награды за успехи в профессиональной деятельности: | | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | |
| | региональные награды | 1 | | В межаттестационн ый период |
| | ведомственные награды | 3 | | вне зависимости от года получения |
| | государственные награды | 5 | | вне зависимости от года получения |
| Общее количество баллов: | | | | |

* Владение навыками персонального компьютера обязательно.

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(Ф.И.О. аттестуемого)

_____ можно сделать вывод, что уровень квалификации
_____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории.
(должность) (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|---|---|---|
| Раздел 1 и 2 разделов | 110 и более | 150 и более |
| Раздел 3 (учитывается лучший результат, баллы не суммируются) | 0-15 | 10-15 |
| Раздел 4 (учитывается лучший результат, баллы не суммируются) | 0-5 | 0-5 |
| Всего: | 115 и более | 160 и более |

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника учреждений среднего профессионального образования, в отношении которых функции учредителя осуществляет Комитет по культуре (преподавателя, концертмейстера)

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

Провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____

(дата проведения экспертизы)

| № | Критерии и показатели | Баллы | Наличие подтверждающих документов портфолио | Примечания |
|---|---|-------|---|---|
| 1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | |
| 1.1 | Подготовка преподавателем/ концертмейстером по специальности учащегося - лауреата или дипломанта городского или регионального конкурса* | 10 | Положение о конкурсе. Копия диплома, заверенная работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов производится из расчёта 5 баллов за каждого последующего лауреата |
| 1.2 | Подготовка преподавателем индивидуальных дисциплин/участие концертмейстера по специальности в подготовке не менее трех учащихся по соответствующему профессиональному направлению к поступлению в профильные учебные заведения высшего профессионального образования. | 15 | Копии студенческих билетов или справки о зачислении от учреждения, в котором обучается в настоящее время студент, списки обучающихся, заверенные работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов производится за каждого последующего поступившего |
| 1.3 | Подготовка преподавателем специальных групповых дисциплин или участие концертмейстера в подготовке не менее четырех учащихся по соответствующему профессиональному направлению к поступлению в профильные учебные заведения высшего профессионального образования. | 15 | Копии студенческих билетов или справки о зачислении от учреждения, в котором обучается в настоящее время студент, списки обучающихся, заверенные работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов производится из расчёта 5 баллов за каждого последующего поступившего |

| | | | | |
|--|---|----------|---|--|
| 1.4 | Подготовка преподавателем/концертмейстером не менее двух учащихся - лауреатов или дипломантов региональных конкурсов и смотров, участников выставок, проводимых творческими союзами, действующими на территории Санкт-Петербурга | 20 | Копии дипломов | В межаттестационный период. |
| 1.5 | Подготовка преподавателем/участие концертмейстера в подготовке учащегося - лауреата или дипломанта всероссийского, международного конкурса. | 30 | Копия диплома | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 1.6 | Подготовка преподавателем/ концертмейстером по специальности учащегося - дипломанта - лауреата детского или юношеского конкурса, проводимого Санкт-Петербургским учебно-методическим центром, Комитетом по культуре, Министерством культуры Российской Федерации, а также конкурсов, входящих в ассоциацию ЕМСУ. | 20 30 | Положение о конкурсе. Копия диплома, заверенная работодателем. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 1.7 | Подготовка преподавателем/концертмейстером учащегося, удостоенного премии Правительства Санкт-Петербурга "Юные дарования" или получившего диплом победителя общероссийского конкурса «Молодые дарования России» или премию-стипендию «Надежда России» | 40 | Копия диплома, заверенная работодателем. | В межаттестационный период. |
| 1.8 | Достижения обучающихся в мероприятиях, имеющих неофициальный статус | 5 | Копия диплома, заверенного работодателем. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1 | Оказание преподавателем/концертмейстером активной методической помощи преподавателям/ концертмейстерам государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей, членам городских методических секций преподавателей государственного бюджетного | 10 | Копии отзывов/справок руководителей государственных образовательных учреждений; копии приказов о назначении, планов работы и отчётов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |

| | | | | |
|-----|---|--------------|---|--|
| | образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышении квалификации) "Санкт-Петербургский учебно-методический центр по образованию Комитета по культуре" (далее - Санкт-Петербургский учебно-методический центр) или библиотекам, осуществляющим деятельность на территории Северо-Западного федерального округа, работа в качестве председателя предметно-цикловой комиссией, заведующего кабинетом, методиста Санкт-Петербургского учебно-методического центра. | | | *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.2 | Проведение преподавателем/концертмейстером по специальности не менее двух открытых уроков, тематических выступлений с рефератами или методическими разработками на городской методической секции преподавателей специальных дисциплин Санкт-Петербургского учебно-методического центра, получившие положительную оценку Санкт-Петербургского учебно-методического центра. | 10 | Отзывы, справки Санкт-Петербургского учебно-методического центра. Копия листа регистрации присутствующих на открытых уроках, тематических показах и пр., заверенные работодателем. | В межаттестационный период. |
| 2.3 | Осуществление преподавателем/концертмейстером методической деятельности по месту работы: - разработка рабочих программ дисциплин и практик, экзаменационных билетов, контрольных заданий и тестов; - разработка учебно-методического комплекса. | 10 40 | Копии титульного листа с выходными данными, решения об утверждении материалов цикловой комиссией/педагогическим советом учреждения, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.4 | Наличие опубликованной монографии | 100 | Копия титульного листа с выходными данными, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, заверенный работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации). |
| 2.5 | Наличие опубликованных: - статей, учебно-методических пособий, разработок, поурочных планов, репертуарных сборников, дидактических материалов; | 10 | Копии титульного листа печатного издания, страницы «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот, | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет - |

| | | | | |
|-----|--|----------|---|---|
| | - учебников, автором, редактором или составителем которых является преподаватель/ концертмейстер. | 50 | заверенные работодателем. | публикации) *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.6 | Участие преподавателя в семинарах и конференциях в качестве докладчика/содокладчика, выступление на курсах повышения квалификации в качестве преподавателя - регионального уровня; - всероссийского, международного уровня | 10 20 | Копии программы/регламента, плана мероприятия. Справки, отзывы, заверенные работодателем. В приложении могут быть представлены видеоматериалы мероприятий. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.7 | Работа в академических симфонических оркестрах Санкт-Петербурга, оркестровых коллективах оперных театров (за исключением указанных в пункте 2.4), при наличии стажа работы в образовательном учреждении не менее трех лет. | 20 | Справка с места работы/копия членского билета, заверенная работодателем. | На момент аттестации |
| 2.8 | Работа в Заслуженном коллективе России - Академическом симфоническом оркестре Санкт-Петербургской академической филармонии им. Д.Д.Шостаковича, оркестрах Государственного академического Мариинского театра, государственном академическом русском оркестре им. В.В. Андреева, государственных театрах в качестве актёра, солиста, артиста хора, балета, хореографа, балетмейстера, хормейстера, режиссёра при наличии стажа работы в образовательном учреждении не менее трех лет. | 30 | Справка с места работы. | На момент аттестации |
| 2.9 | Проведение преподавателем открытых уроков, мастер-классов - в городах Российской Федерации - за рубежом по приглашению органов исполнительной власти/управления образованием | 20 30 | Приглашение. Программа/регламент/план мероприятия с указанием даты, места, темы выступления, названия мероприятия. Справки, отзывы, заверенные работодателем. В приложении могут быть представлены видеоматериалы мероприятий. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|------|--|----------|--|---|
| 2.10 | Наличие записей выступлений преподавателя/концертмейстера на CD-носителе, DVD-носителе, выполненные по заказу звукозаписывающих компаний тиражом не менее 500 экземпляров или для показа на телевидении, сообщения по радио (при наличии стажа работы в образовательном учреждении не менее пяти лет). | 40 | Копии обложек CD или DVD, копии записей с телевидения. | В межаттестационный период. |
| 2.11 | Наличие у преподавателя или концертмейстера диплома профессионального конкурса музыкантов–исполнителей или художников, проводимого уполномоченными в сфере культуры и искусства органами государственной власти других субъектов Российской Федерации либо уполномоченными в сфере культуры органами государственной власти зарубежных стран: -регионального уровня - всероссийского, международного уровня | 10 20 | Положение о конкурсе. Копия диплома, заверенная работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов производится у концертмейстеров по разным показателям |
| 2.12 | Проведение сольного концерта преподавателя: - в музеях, музеях-квартирах; - в Большом и Малом залах Филармонии, зале Академической Капеллы, Малом зале им. А.К. Глазунова, концертном зале Мариинского театра, концертном зале Смольного собора, Филармонии джазовой музыки, джазовом клубе JFC, Союзе композиторов и других концертных залах, аналогичных по профессиональному статусу и расположенных на территории Санкт-Петербурга и других субъектов Российской Федерации | 20 70 | Копии афиш, программ концертов, буклетов, каталогов и пр., заверенные работодателем. | В межаттестационный период. |
| 2.13 | Участие преподавателя во всероссийских и международных художественных выставках. | 40 | Подтверждающие документы учредителя выставки, копии афиш, буклетов, каталогов и пр., заверенные работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.14 | Участие преподавателя в семинарах и конференциях в качестве докладчика/содокладчика, выступление на курсах повышения квалификации в качестве | | Программа/регламент/план мероприятия. Справки, отзывы, заверенные работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не |

| | | | | |
|------|---|-----------|--|--|
| | преподавателя - регионального уровня; - всероссийского, международного уровня | 10 25 | В приложении могут быть представлены видеоматериалы мероприятий. | производится |
| 2.15 | Наличие диссертации или занимаемая должность по профилю преподаваемой дисциплины в образовательном учреждении высшего профессионального образования: - кандидат наук, доцент - доктор наук, профессор | 50 100 | Ксерокопия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем | *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.16 | Общественная активность преподавателя/концертмейстера: - участие в экспертных комиссиях, предметных комиссиях по проверке ЕГЭ, - в жюри профессиональных конкурсов. | 10 20 | Копии приказов, распоряжений. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.17 | Применение современных образовательных технологий. | 20 | Презентация не менее 2 занятий, мероприятий (CD и распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование преподавателем современных образовательных технологий. | В межаттестационный период |
| 2.18 | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: - лицензионных - созданных самостоятельно | 5 10 | Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, презентация 1 урока/занятия, проводимого с использованием ЭОР. | В межаттестационный период |
| 2.19 | Использование в процессе обучения инновационного опыта работы библиотек | 15 | Подтверждающие документы, заверенные работодателем. В приложении могут быть представлены видеоматериалы. | В межаттестационный период |
| 2.20 | Прохождение преподавателем или концертмейстером курсов повышения квалификации. Владение навыками пользователя персонального компьютера: - курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК. | 30 20 | Копия документа о прохождении курсов повышения квалификации Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения | В межаттестационный период |

| | | | | |
|---|---|--------------|--|--|
| | | | информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем, справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ. | *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.21 | Разработка и реализация инновационного образовательного проекта в рамках ОПОП: - модифицированной / интегрированной рабочей программы учебной дисциплины (предмета); - программы профессионального модуля | 25 10 | Копии титульных листов утверждённых программ, профессионального модуля, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 3. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (баллы в данном разделе не суммируются) | | | | |
| 3.1. | Работа преподавателя или концертмейстера в сфере музыкального, художественного или библиотечного образования не менее десяти лет, отмеченная грамотами и благодарностями органов управления образованием. | 10 | Копии грамот или благодарностей, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 3.2. | Наличие у преподавателя или концертмейстера государственных наград в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.03.1994 N 442 "О государственных наградах Российской Федерации", а также наличие почетных званий в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.12.1995 N 1341 "Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации" за достижения в сфере культуры и искусства. | 80 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |

| | | | | |
|---------------------------|--|-----|--|---------------------------------|
| 3.3. | Наличие у преподавателя или концертмейстера Почетной грамоты Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры | 20 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 3.4. | Наличие у преподавателя или концертмейстера знака "За отличную работу" | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.5. | Наличие у преподавателя или концертмейстера нагрудного знака "За гуманизацию школы Санкт-Петербурга". | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.6. | Наличие у преподавателя или концертмейстера ведомственной награды "Благодарность министра культуры Российской Федерации" | 30 | Копия грамоты, заверенная работодателем | |
| 3.7. | Наличие у преподавателя или концертмейстера нагрудного знака Министерства культуры Российской Федерации "За высокие достижения". | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.8 | Наличие у преподавателя или концертмейстера ведомственной награды "Почетная грамота Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации". | 30 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 3.9. | Наличие у преподавателя или концертмейстера нагрудного знака "За достижения в культуре" | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.10 | Наличие у преподавателя или концертмейстера Грамоты Губернатора Санкт-Петербурга | 20 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 4 | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | -50 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| Общая сумма баллов | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____
 _____ (Ф.И.О. аттестуемого)
 _____ можно сделать вывод, что уровень квалификации
 _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории.
 _____ (должность) _____ (первой/высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории:

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|------------------------------|--|--|
| Преподаватель/концертмейстер | от 100 до 135 | от 135 и выше |

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника учреждений дополнительного образования детей, в отношении которых функции учредителя осуществляет Комитет по культуре (преподавателя, концертмейстера)

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

Провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____

(дата проведения экспертизы)

| № | Критерии и показатели | Баллы | Наличие подтверждающих документов в портфолио | Примечания |
|---|---|-------|---|---|
| 1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | |
| 1.1. | Реализация принципа преемственности обучения - подготовка учащегося к поступлению в старшие классы лицеев, ССМШ-колледж, профильные учреждения СПО и ВПО в сфере культуры и искусства в динамике (непосредственно после окончания образовательного учреждения). | 20 | Копии приказов о зачислении или копии студенческих книжек, списки обучающихся, заверенные руководителем того учреждения, в котором обучается в настоящее время студент. | В межаттестационный период. *Баллы суммируются из расчёта 10 баллов за каждого последующего поступившего для преподавателей индивидуальных дисциплин и концертмейстеров по специальности |
| 1.2. | Реализация принципа преемственности обучения - подготовка учащегося к поступлению в старшие классы лицеев, ССМШ-колледж, профильные учреждения СПО и ВПО в сфере культуры и искусства в динамике (непосредственно после окончания образовательного учреждения). | 20 | Копии приказов о зачислении или копии студенческих книжек, списки обучающихся, заверенные руководителем того учреждения, в котором обучается в настоящее время студент. | В межаттестационный период. *Баллы суммируются из расчёта 5 баллов за каждого последующего поступившего для преподавателей групповых дисциплин, общего курса фортепиано и концертмейстеров |
| 1.3. | Подготовка преподавателем/участие | | Копия диплома/грамоты Учебно-методического | В межаттестационный период. |

| | | | | |
|------|---|----------|--|--|
| | концертмейстера в подготовке участников методических смотров-конкурсов учащихся по специальностям (классам), проводимых Санкт-Петербургским Учебно-методическим центром, участие в которых для всех преподавателей является обязательным, и отмеченных: - грамотой - дипломом победителя | 10 30 | центра, заверенная работодателем. | |
| 1.4. | Подготовка преподавателем учащихся - участников городских олимпиад по предметам учебного плана, проводимых Санкт-Петербургским Учебно-методическим центром, условия проведения которых предусматривают две ступени отбора участников, и отмеченных: - грамотой - дипломом победителя | 10 30 | Копия диплома/грамоты Учебно-методического центра, заверенная работодателем. | В межаттестационный период. |
| 1.5. | Подготовка преподавателем/ концертмейстером творческого коллектива образовательного учреждения, выступающего на открытых концертных площадках в Санкт-Петербурге (Большой и Малый залы Филармонии, зал Академической капеллы, концертный зал Смольного собора и др.) и участвующего в городских мероприятиях, проводимых Комитетом по культуре и (или) Санкт-Петербургским учебно-методическим центром. | 50 | Копии афиш и программ выступлений, заверенные работодателем. | В межаттестационный период. |
| 1.6. | Подготовка преподавателем/ концертмейстером - дипломанта, - лауреата детского или юношеского конкурса, проводимого Санкт-Петербургским Учебно-методическим центром, Комитетом по культуре, Министерством культуры Российской | 30 50 | Положение о конкурсе, копии дипломов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период. * суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|--|--|---------|--|---|
| | Федерации, а также конкурсов, входящих в ассоциацию ЕМСУ. | | | |
| 1.7. | Достижения обучающихся в мероприятиях, имеющих неофициальный статус | 10 | Копия диплома, заверенного работодателем. | В межаттестационный период. * суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 1.8. | Подготовка преподавателем или концертмейстером учащегося, удостоенного премии Правительства Санкт-Петербурга "Юные дарования", получившего диплом победителя общероссийского конкурса "Молодые дарования России", получившего премию-стипендию "Надежда России". | 60 | Копия диплома. | В межаттестационный период. * суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 1.9. | Сохранность преподавателем контингента обучающихся | 20 | Справка, заверенная руководителем учреждения | В межаттестационный период. |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1. | Проведение не менее двух открытых уроков, или тематических показов учащихся, или тематических выступлений с рефератами или методическими разработками: - на уровне образовательного учреждения; - на городской методической секции преподавателей специальных дисциплин, получивших положительную оценку Учебно-методического центра | 5 10 | Отзывы (не менее двух уроков) руководителя методиста Учебно-методического центра, эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию. Копия листа регистрации присутствующих на открытых уроках, тематических показах и пр. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.2. | Результаты профессиональной работы, отмеченные комиссией Учебно-методического центра по результатам объезда и подтвержденные грамотой Учебно-методического центра за отличную работу. | 10 | Копии грамот Учебно-методического центра. | В межаттестационный период. * для преподавателей художественных дисциплин |
| 2.3. | Наличие используемых в образовательном процессе: - учебно-методических пособий, поурочных планов, репертуарных сборников, дидактических пособий | 10 | Титульный лист издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. | В межаттестационный период (включая интернет-публикации). *суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|------|---|-----------------------|--|--|
| | -программ автором, редактором или составителем которых является преподаватель. | 15 | | |
| 2.4. | Наличие опубликованных: - статей, - учебно-методических пособий, поурочных планов, репертуарных сборников, дидактических пособий, - программ, - учебников автором, редактором или составителем которых является преподаватель/ концертмейстер. | 15 20 25 100 | Копии титульного листа печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации). *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.5. | Наличие опубликованной монографии | 100 | Титульный лист с выходными данными. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации). |
| 2.6. | Участие преподавателя или концертмейстера в семинарах и конференциях в качестве докладчика/содокладчика, выступление на курсах повышения квалификации в качестве преподавателя - регионального уровня; - всероссийского, международного уровня | 15 30 | Программа/регламент/план мероприятия с указанием даты, места, темы выступления, названия мероприятия. Справки, отзывы, заверенные работодателем. В приложении могут быть представлены видеоматериалы мероприятий. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.7. | Проведение мастер-класса - регионального уровня; - всероссийского и международного уровня по приглашению органов исполнительной власти/управления образованием, творческих союзов. | 15 30 | Приглашение. Программа/регламент мероприятия. Копии списка участников с указанием программы; отзывы педагогических работников, посетивших мероприятие. В приложении могут быть представлены видеоматериалы мероприятий. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.8. | Наличие диссертации или занимаемая должность по профилю преподаваемой дисциплины в образовательном учреждении высшего профессионального образования: - кандидат наук, доцент - доктор наук, профессор | 50 100 | Ксерокопия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем | *суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|-------|---|----------------|--|---|
| 2.9. | Наличие записей выступлений преподавателя/концертмейстера на CD-носителе, DVD-носителе, выполненные по заказу звукозаписывающих компаний тиражом не менее 500 экземпляров или для показа на телевидении, сообщения по радио (при наличии стажа работы в образовательном учреждении не менее пяти лет). | 40 | Копии обложек CD или DVD, копии записей с телевидения. | В межаттестационный период. |
| 2.10 | Наличие у преподавателя или концертмейстера диплома профессионального конкурса музыкантов–исполнителей или художников, проводимого уполномоченными в сфере культуры и искусства органами государственной власти других субъектов Российской Федерации либо уполномоченными в сфере культуры органами государственной власти зарубежных стран: - регионального уровня - всероссийского уровня - международного уровня | 10 20 50 | Копия диплома, копия положения о конкурсе. | В межаттестационный период. *суммирование баллов производится у концертмейстеров по разным показателям |
| 2.11. | Наличие у преподавателя или концертмейстера диплома победителя всероссийского конкурса, проводимого Министерством культуры Российской Федерации | 100 | Копия диплома, копия положения о конкурсе. | В межаттестационный период. |
| 2.12. | Наличие у преподавателя - диплома победителя смотра-конкурса педагогического мастерства молодых преподавателей государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры «Педагогические надежды»; - свидетельства лауреата конкурса на соискание премии Правительства Санкт-Петербурга «Педагогические надежды» в сфере дополнительного образования детей; | 25 50 | Копия диплома или свидетельства. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|-------|--|--------------------|--|---|
| | - свидетельства победителя мероприятий, по итогам проведения которых присуждается премия в рамках приоритетного национального проекта «Образование» | 70 | | |
| 2.13. | Проведение сольного концерта преподавателя или концертмейстера: - в музеях, музеях-квартирах; - в Большом и Малом залах Филармонии, зале Академической Капеллы, Малом зале им. А.К. Глазунова, концертном зале Мариинского театра, концертном зале Смольного собора, Филармонии джазовой музыки, джазовом клубе JFC, Союзе композиторов и других концертных залах, аналогичных по профессиональному статусу и расположенных на территории Санкт-Петербурга и других субъектов Российской Федерации | 20 70 | Копии афиш, программ концертов, буклетов, каталогов и др., заверенные работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям производится у концертмейстеров по разным показателям |
| 2.14. | Организация персональной выставки преподавателя: - в музеях, музеях-квартирах, галереях; - ЦВЗ «Манеж», выставочном зале Союза художников Российской Федерации и других выставочных залах, аналогичных по профессиональному статусу и расположенных на территории Санкт-Петербурга и других субъектов Российской Федерации. | 20 70 | Подтверждающие документы учредителя выставки, копии афиш, буклетов, каталогов и др., заверенные работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.15. | Уровень организационно-методической деятельности : - руководство методическим отделом школы, - работа в составе бюро секции преподавателей городских методических секций Учебно-методического центра, - работа в качестве председателя методического бюро преподавателей городских секций или методиста Учебно-методического центра | 10 15 20 | Справка с места работы, справка учебно-методического центра. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|-------|--|----------|--|--|
| 2.16. | Расширение социальных связей, использование социокультурного пространства города (проведение концертов/организация выставок в социальных учреждениях, больницах, домах-интернатах и др.) | 10 | Наличие грамот, отзывов, благодарностей. Программы мероприятий. | В межаттестационный период. |
| 2.17. | Общественная активность преподавателя / концертмейстера: в жюри профессиональных конкурсов; в экспертных комиссиях. | 30 40 | Копии приказов, распоряжений. Предоставление буклетов и каталогов. | В межаттестационный период. * суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.18. | Работа : -в академических симфонических оркестрах Санкт-Петербурга, оркестровых коллективах оперных театров, -в Заслуженном коллективе России - Академическом симфоническом оркестре Санкт-Петербургской академической филармонии им. Д.Д.Шостаковича, оркестрах Государственного академического Мариинского театра, государственном академическом русском оркестре им. В.В. Андреева, государственных театрах в качестве актёра, солиста, артиста хора, балета, хореографа, балетмейстера, хормейстера, режиссёра при наличии стажа работы в образовательном учреждении не менее трех лет. | 20 30 | Справка с места работы. | На момент прохождения аттестации. * суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.19 | Участие в разработке образовательной программы: - модифицированной/адаптированной - авторской | 20 40 | Программа, утвержденная руководителем учреждения; сертификат, диплом о присвоении звания «авторская». Рецензия ГОУ ДПО (повышения квалификации) «Санкт-Петербургский учебно-методический центр по образованию Комитета по культуре» (далее – Учебно-методический центр). Апробирование программы в образовательном | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям не производится |

| | | | | |
|---|---|--------------|---|---|
| | | | учреждении. | |
| 2.20 | <p>Прохождение преподавателем или концертмейстером курсов повышения квалификации.</p> <p>Владение навыками пользователя персонального компьютера: -курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК</p> | 30 20 | <p>Копия документа государственного образца о прохождении курсов повышения квалификации.</p> <p>Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем или справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ.</p> | <p>В межаттестационный период.</p> <p>*суммирование баллов по данным показателям не производится</p> |
| 2.21 | Использование современных образовательных технологий | 20 | Презентация не менее 2 занятий, мероприятий (CD и распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование преподавателем современных образовательных технологий. | В межаттестационный период |
| 2.22 | <p>Наличие у преподавателей или концертмейстеров материалов, отражающих работу с родителями:</p> <p>- эпизодическая работа - системность работы с родителями</p> | 5 20 | Планы собраний, сценарии мероприятий, фотоотчеты, материалы анкетирования. | <p>В межаттестационный период.</p> <p>*суммирование баллов по данным показателям не производится</p> |
| 3. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (баллы в данном разделе не суммируются) | | | | |
| 3.1. | Работа преподавателя или концертмейстера в сфере музыкального, художественного образования не менее десяти лет, отмеченная грамотами и благодарностями органов управления образованием. | 10 | Копии грамот или благодарностей, заверенные работодателем. | <p>В межаттестационный период.</p> <p>* суммирование баллов по данным показателям не производится</p> |
| 3.2. | Наличие у преподавателя или концертмейстера | 80 | Копия удостоверения к награде, заверенная | |

| | | | | |
|-------|---|----|--|--|
| | государственных наград в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.03.1994 N 442 "О государственных наградах Российской Федерации", а также наличие почетных званий в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.12.1995 N 1341 "Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации" за достижения в сфере культуры и искусства. | | работодателем. | |
| 3.3. | Наличие у преподавателя или концертмейстера Почетной грамоты Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры | 20 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 3.4. | Наличие у преподавателя или концертмейстера знака "За отличную работу" | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.5. | Наличие у преподавателя или концертмейстера нагрудного знака "За гуманизацию школы Санкт-Петербурга". | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.6. | Наличие у преподавателя или концертмейстера ведомственной награды "Благодарность министра культуры Российской Федерации" | 30 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 3.7. | Наличие у преподавателя или концертмейстера нагрудного знака Министерства культуры Российской Федерации "За высокие достижения". | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.8. | Наличие у преподавателя или концертмейстера ведомственной награды "Почетная грамота. Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации". | 30 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 3.9. | Наличие у преподавателя или концертмейстера нагрудного знака "За достижения в культуре" | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 3.10. | Наличие у преподавателя или концертмейстера Грамоты Губернатора Санкт-Петербурга | 20 | Копия грамоты | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|-----|-----------------------|---------------------------------|
| 4. | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | -50 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| Общее количество баллов: | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____ (Ф.И.О. аттестуемого)

_____ можно сделать вывод, что уровень квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории. _____ (должность) _____ (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|--------------------------|--|--|
| Преподаватель | от 130 до 160 | 160 баллов и выше |
| Концертмейстер | от 100 до 130 | 130 баллов и выше |

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности методиста
учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Комитета по культуре**

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

Провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____

(дата проведения экспертизы)

| № | Критерии и показатели | Баллы | Наличие подтверждающих документов портфолио | Примечания |
|---|---|--------------|---|--|
| 1. Владение современными образовательными технологиями и методиками, эффективность их применения | | | | |
| 1.1 | Прохождение методистом курсов повышения квалификации. Владение навыками пользователя персонального компьютера: - курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК | 30 20 | Копия документа о прохождении курсов повышения квалификации. Копия документа государственного образца курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования и государственных образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих государственную лицензию на повышение квалификации в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем, справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 1.2. | Участие в разработке программы обучения педагогических кадров | 20 | Программа/материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные руководителем учреждения. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не |

| | | | | |
|---|---|----------------------|--|--|
| | | | | производится |
| 1.3. | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: -лицензионных -созданных самостоятельно | 5 10 | Перечень ЭОР к разделам программы,/скриншоты страниц сайтов/ других электронных ресурсов/ презентация 1 урока/занятия, проводимого с использованием ЭОР. | В межаттестационный период |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение передового опыта: | | | | |
| 2.1. | <i>в области организации работы городских методических секций преподавателей</i> | | | |
| 2.1.1. | Использование различных форм обучения в работе с городской секцией преподавателей: -лекции -открытые уроки -семинары -конференции | 10 10 20 30 | Копия плана работы городской методической секции, в том числе-по повышению квалификации, заверенная руководителем | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.1.2. | Проведение мероприятий сверх плана работы городской методической секции в связи с возникшей потребностью: -до 5-ти мероприятий -свыше 5-ти мероприятий | 10 20 | Справка руководителя / выписка из отчёта, копии Положений, приказов, заверенные руководителем | В межаттестационный период |
| 2.1.3. | Организация работы городской методической секции по методическому сопровождению одарённых детей, ставших: -лауреатами и дипломантами конкурсов -лауреатами премии Правительства Санкт-Петербурга «Юные дарования» | 10 20 | Копии списков участников открытых уроков, программ городских прослушиваний и концертов, заверенных руководителем, дипломов / свидетельств лауреатов | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.2. | <i>в области организации повышения квалификации преподавателей секции:</i> | | | |
| 2.2.1. | Организация мероприятий по повышению квалификации преподавателей методической секции по накопительной системе от общего числа: -до 20% -до 35% - свыше 35% | 10 20 30 | Справка/копии аттестационных листов слушателей или приказов и статистическая справка об общем количестве повысивших квалификацию, заверенные руководителем | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.2.2. | Привлечение к проведению занятий с преподавателя- ми/ слушателями в рамках | | Копии календарных и учебно-тематических планов тематических семинаров и курсов | В межаттестационный период |

| | | | | |
|--------|---|-----------------------|--|--|
| | повышения квалификации профессорско-преподавательского состава: - учреждений среднего профессионального образования - учреждений высшего профессионального образования | 10 20 | повышения квалификации, заверенные руководителем | |
| 2.2.3. | Методическое сопровождение не менее 40% слушателей повышения квалификации при подготовке аттестационных (итоговых) работ. | 10 | Справка о количестве преподавателей секции, прошедших повышение квалификации. Отзывы или копия журнала консультаций, заверенные руководителем. | В межаттестационный период *Баллы суммируются (за каждые последующие 20%) |
| 2.3. | <i>в области научно-методической деятельности:</i> | | | |
| 2.3.1. | Наличие материалов, нашедших широкое применение в учебном процессе: - опубликованных статей; - методических, дидактических пособий, репертуарных сборников, поурочных планов; - программ; - учебников, монографий, автором, редактором или составителем которых является методист | 15 20 30 100 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, отзывы. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.3.2. | Рецензирование, аннотирование не менее 5-ти экземпляров учебной и учебно-методической литературы, подготовленной отдельными преподавателями и изданными государственными издательствами | 10 | Копии рецензий и титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.3.3. | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия. | 20 | Программа мероприятия. Отзыв/список выступлений, заверенный работодателем, составленный по форме: дата, место, тема, название мероприятия. В приложении могут быть представлены видеоматериалы мероприятий. | В межаттестационный период |
| 2.3.4. | Выступление методиста в качестве докладчика/содокладчика в семинарах, конференциях, проведение мастер-класса по | | Программа мероприятия. Отзыв/список выступлений, заверенный работодателем, составленный по форме: дата, место, тема, | В межаттестационный период. |

| | | | | |
|--------|--|----------|--|---|
| | приглашению органов исполнительной власти/управления образованием, творческих союзов: -регионального уровня -всероссийского, международного уровня | 15 30 | название мероприятия. В приложении могут быть представлены видеоматериалы мероприятий. | |
| 2.3.5. | Выступления методиста в качестве преподавателя в тематических семинарах и краткосрочных курсах повышения квалификации в объёме: -до 25 часов -более 25 часов | 10 25 | Копии календарных и учебно-тематических планов тематических семинаров и КПК, заверенные руководителем | В межаттестационный период. |
| 2.3.6. | Качество формирования методического фонда по профилю методической секции: -издание или подготовка к изданию работ, включённых ранее в методический фонд | 20 | Опись методического фонда, заверенная руководителем, титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес | В межаттестационный период |
| 2.3.7. | Методическое сопровождение молодых преподавателей/ слушателей: - эпизодическая работа - системность индивидуальной работы | 5 20 | Копия журнала индивидуальных консультаций или справка руководителя, материалы анкетирования. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 2.3.8. | Наличие записей выступлений методиста на CD-носителе, DVD-носителе, выполненные по заказу звукозаписывающих компаний тиражом не менее 500 экземпляров или для показа на телевидении, сообщения по радио (при наличии стажа работы в образовательном учреждении не менее пяти лет). | 40 | Копии обложек CD или DVD, копии записей с телевидения. | В межаттестационный период. |
| 2.3.9 | Проведение сольного концерта методистом - в музеях, музеях-квартирах; - в Большом и Малом залах Филармонии, зале Академической Капеллы, Малом зале им. А.К. Глазунова, концертном зале Мариинского театра, концертном зале Смольного собора, Филармонии джазовой музыки, джазовом клубе JFC, Союзе композиторов и других концертных залах, аналогичных по профессиональному статусу и расположенных на территории Санкт-Петербурга | 20 70 | Копии афиш, программ концертов, буклетов, каталогов и пр., заверенные работодателем. | В межаттестационный период. *суммирование баллов по данным показателям производится у концертмейстеров |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------|---|---|
| | и других субъектов Российской Федерации | | | |
| 2.3.10 | Общественная активность методиста: участие в экспертных комиссиях. | 40 | Копии приказов, распоряжений. | В межаттестационный период |
| 3. Результаты освоения слушателями образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | |
| 3.1. | <p>Результативность работы по привлечению образовательных учреждений к участию в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, олимпиадах и т.д., проводимых Санкт-петербургским государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Санкт-Петербургский учебно-методический центр по образованию Комитета по культуре» (далее – Учебно-методический центр) (от общего числа учреждений):</p> <ul style="list-style-type: none"> -от 50 до 70% -до 80% -100% | <p>10</p> <p>20</p> <p>30</p> | Копии статистических листов/ приказов, заверенные руководителем | В межаттестационный период. |
| 3.2. | <p>Показатели успешной защиты аттестационных (итоговых) работ слушателей повышения квалификации</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 80 до 90% от общего числа - свыше 90% от общего числа | <p>20</p> <p>30</p> | Выписки из приказов о зачислении слушателей и приказов по итогам обучения, заверенные руководителем. | В межаттестационный период |
| 3.3. | <p>Методическая поддержка творческих инициатив и достижений преподавателей (участие преподавателей в конкурсах, создание программно-методических материалов):</p> <ul style="list-style-type: none"> -победитель городского смотра-конкурса молодых преподавателей «Педагогические надежды» в номинациях «Моя методика», «Открытый урок», «Мои ученики»; - лауреат конкурса на соискание премии Правительства Санкт-Петербурга «Педагогические надежды» в номинациях «Моя методика», «Открытый урок», «Мои ученики» в сфере | <p>10</p> <p>20</p> | Копия диплома победителя, заверенная руководителем учреждения. Отзывы или копия журнала консультаций, заверенные руководителем. | В межаттестационный период *количество по данным показателям баллов может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) |

| | | | | |
|---|---|----|--|--|
| | дополнительного образования детей; -победитель мероприятий, по итогам проведения которых присуждается премия в рамках приоритетного национального проекта «Образование», лауреат / победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации*. | 30 | | |
| 4. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (баллы в данном разделе не суммируются) | | | | |
| 4.1. | Работа методиста в сфере музыкального, художественного или библиотечного образования не менее десяти лет, отмеченная грамотами и благодарностями органов управления образованием. | 10 | Копии грамот или благодарностей, заверенные работодателем. | В межаттестационный период *суммирование баллов по данным показателям не производится |
| 4.2. | Наличие у методиста государственных наград в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.03.1994 N 442 "О государственных наградах Российской Федерации", а также наличие почетных званий в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.12.1995 N 1341 "Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации" за достижения в сфере культуры и искусства. | 80 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 4.3. | Наличие у методиста Почетной грамоты Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры | 20 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 4.4. | Наличие у методиста знака "За отличную работу" | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 4.5. | Наличие у методиста нагрудного знака "За гуманизацию школы Санкт-Петербурга". | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 4.6. | Наличие у методиста ведомственной награды "Благодарность министра культуры Российской Федерации" | 30 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|-----|--|---------------------------------|
| | Федерации" | | | |
| 4.7. | Наличие у преподавателя или концертмейстера нагрудного знака Министерства культуры Российской Федерации "За высокие достижения". | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 4.8 | Наличие у методиста ведомственной награды "Почетная грамота Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации". | 30 | Копия грамоты, заверенная работодателем. | |
| 4.9. | Наличие у методиста нагрудного знака "За достижения в культуре" | 30 | Копия удостоверения к награде, заверенная работодателем. | |
| 4.10. | Наличие у методиста Грамоты Губернатора Санкт-Петербурга | 20 | Копия грамоты | |
| 5 | Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | -50 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации |
| Общее количество баллов: | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(Ф.И.О. аттестуемого)

_____ можно сделать вывод, что уровень
квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____
(должность) (первой/высшей)

квалификационной категории.

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории:

| Педагогические работники | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|---|--|--|
| Методист учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Комитета по культуре | от 120 до 160 баллов | свыше 160 баллов |

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности
педагога- библиотекаря образовательного учреждения**

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

Эксперт: _____
(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(дата проведения экспертизы)

| <i>№</i> | <i>Критерии и показатели</i> | <i>Баллы</i> | <i>Наличие подтверждающих документов в портфолио</i> | <i>Примечания</i> |
|---|--|--------------|---|-------------------------------------|
| 1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений | | | | |
| 1.1 | Результативность освоения образовательных программ | 30 | Диагностические материалы, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.2 | Результаты участия обучающихся в конкурсах, имеющих официальный статус*: | | Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| | лауреат/дипломант конкурса районного уровня | 10 | Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей/призеров, лауреатов/дипломантов конкурсов. | *учитываются результаты очного тура |
| | лауреат/дипломант конкурса городского уровня | 15 | Копия положения о конкурсе, заверенная работодателем. | |
| | лауреат/дипломант конкурса всероссийского уровня | 20 | количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | |
| | лауреат/дипломант конкурса международного уровня | 30 | | |
| | победитель/призер конкурса | 20 | | |

| | | | | |
|--|---|----------------------|--|---|
| | районного уровня | | | |
| | победитель/призер конкурса городского уровня | 40 | | |
| | победитель/призер конкурса всероссийского уровня | 100 | | |
| | победитель/призер конкурса международного уровня | 200 | | |
| 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий | | | | |
| 2.1 | Наличие разработанных программ: - образовательной по формированию основ информационной культуры (библиотечно-библиографических знаний) - программы дополнительного образования по формированию библиотечно-библиографических знаний (основам информационной культуры) | 20* 10** 30*** | * при наличии грифа об утверждении РЭСа **на педагогическом совете образовательного учреждения ***при наличии лицензирования в системе дополнительного образования | В межаттестационный период *Суммирование баллов при наличии двух программ |
| 2.2 | Обучение основам (элементам) информационной культуры участников образовательного процесса | 30 | Информационно-аналитический отчет педагога-библиотекаря, заверенный администрацией образовательного учреждения отражающий динамику читательской активности | В межаттестационный период |
| 2.3 | Организация обслуживания обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения. | 20 | Динамика показателей библиотечной статистики | В межаттестационный период |
| 2.4 | Наличие опубликованных <u>собственных методических разработок</u> , имеющих | | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный |

| | | | | |
|-----|---|-----------------------|---|--|
| | соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | период (включая интернет-публикации) *Для ГБ ПОУ, – уровень образовательного учреждения |
| 2.5 | Наличие опубликованных <u>статей, научных публикаций</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 5 10 20 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат. Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации) *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 2.6 | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого мероприятия* отзыв положительный или отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | 40 60 | Отзывы (не менее 2 мероприятий) педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования, председателя районного или городского методического объединения. Отзыв эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного приказом Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии». Лист регистрации присутствующих на уроке /занятии, заверенный работодателем. | В межаттестационный период * <u>Суммирование баллов по данным показателям не производится</u> |
| 2.7 | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение мастер-классов: районный уровень* городской уровень | 10 15 | Программа мероприятия, заверенная работодателем. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | В межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |

| | | | | |
|-----|---|----|---|---|
| | всероссийский уровень/международный уровень | 30 | | |
| 2.8 | Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус: | | Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| | лауреат/дипломант конкурса районного (муниципального) уровня | 10 | количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий) | |
| | лауреат/дипломант конкурса городского уровня | 15 | | |
| | лауреат/дипломант конкурса Северо-Западного Федерального округа | 20 | | |
| | лауреат/дипломант конкурса всероссийского уровня | 25 | | |
| | лауреат/дипломант конкурса международного уровня | 30 | | |
| | лауреат/дипломант всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации | 50 | | |
| | победитель конкурса районного (муниципального) уровня | 30 | | |
| | победитель конкурса городского уровня* | 40 | | |
| | победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа | 50 | | |
| | | | | *вне зависимости от года участия (начиная с победителя городского уровня) |

| | | | | |
|------|--|----------------------|--|--|
| | победитель конкурса всероссийского уровня | 70 | | |
| | победитель конкурса международного уровня | 100 | | |
| | победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством образования и науки Российской Федерации* | 300 | | |
| 2.9 | Общественная активность педагога-библиотекаря: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри конкурсов, творческих и проектных группах.* | 40 | Копии приказов, распоряжений. | В межаттестационный период *начиная с районного уровня |
| 2.10 | Исполнение функций наставника или тьютора | 30 | Копия локального акта, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.11 | Использование современных образовательных технологий и применение форм средств и методов библиотечной работы | 10 | Конспекты 5 мероприятий (распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование педагогом-библиотекарем современных образовательных технологий | В межаттестационный период |
| 2.12 | Владение навыками пользователя персонального компьютера*: курсы пользователя ПК или квалификационное испытание пользователя ПК | 50 40 | Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), имеющих лицензию на реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области информационно-коммуникационных технологий, заверенная работодателем. Справка о прохождении квалификационного испытания пользователя ПК в РЦОКОиИТ | В межаттестационный период <u>*Суммирование баллов по данным показателям не производится</u> |
| 2.13 | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в | | Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, презентация | В межаттестационный |

| | | | | |
|------|--|----------------------|---|--|
| | образовательном процессе: лицензионных созданных самостоятельно наличие страницы на сайте образовательного учреждения и др. | 5 10 10 | 1 мероприятия, проводимого с использованием ЭОР. | период |
| 2.14 | Использование элементов дистанционного обучения участников образовательного процесса | 10 | Материалы, подтверждающие использование дистанционного обучения участников образовательного процесса: обучающихся, родителей, педагогов. | В межаттестационный период |
| 2.15 | Участие в реализации образовательных программ экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров районного уровня городского уровня федерального уровня международного уровня | 5 10 15 50 | Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра. Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога-библиотекаря в реализации образовательной программы экспериментальной площадки/лаборатории/ресурсного центра. | В межаттестационный период |
| 2.16 | Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов*: лауреат/дипломант районного уровня лауреат/дипломант городского уровня победитель районного уровня победитель городского уровня | 10 15 30 40 | Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. | В межаттестационный период *(кроме ГБОУ СПО, подведомственных Комитету по здравоохранению) |
| 3. | Наличие административных взысканий, | - 100 | Справка руководителя образовательного учреждения. | В период прохождения |

| | | | | |
|--|---|---------------------------------|--|--|
| | обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | | | аттестации |
| 4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы | | | | |
| 4.1 | Наличие опубликованных <u>учебно-методических пособий</u> , имеющих соответствующий гриф и выходные данные: районного уровня* городского уровня всероссийского уровня | 10 15 25 | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период *Для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 4.2 | Наличие диссертации по педагогике, психологии: кандидат наук доктор наук | 50 100 | Ксерокопия документа, подтверждающего наличие ученой степени, заверенная работодателем | |
| 4.3 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности: районный (муниципальный) уровень городской уровень всероссийский уровень* международный уровень* | 5 10 20 30 | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период * вне зависимости от года получения |
| 4.4 | Премии Правительства Санкт- | 20 | Копия сертификата на получение премии, заверенная | |

| | | | | | |
|---------------------------------|--|-----|--|--------------------------------|--|
| | Петербурга | | работодателем, Санкт-Петербурга | Постановление Правительства | |
| 4.5 | Награды за успехи в профессиональной деятельности: | | Копии удостоверения, грамоты, благодарности, заверенные работодателем. | | |
| | региональные награды | 20 | | | |
| | ведомственные награды | 30 | | | |
| | государственные награды | 100 | | | |
| Общее количество баллов: | | | | | |

Общее заключение: на основании анализа портфолио профессиональной деятельности _____
(Ф.И.О. аттестуемого)
_____ можно сделать вывод, что уровень квалификации
_____ педагога-библиотекаря _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории.
(должность) (первой/ высшей)

Рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____

Сумма баллов для определения квалификационной категории

| Педагогический работник | Количество баллов на первую квалификационную категорию | Количество баллов на высшую квалификационную категорию |
|-------------------------|---|---|
| Педагог-библиотекарь | от 150 до 350 | 350 и выше |